

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ZA 2019. GODINU

UPRAVA TRGOVAČKOG DRUŠTVA TROGIR HOLDING D.O.O.

Autor:

BOŽIDAR MIŠE
PREDSJEDNIK UPRAVE

1	Sadržaj	
2	UVOD	2
3	INFORMACIJE O DRUŠTVU	3
4	STRUKTURNE POSLOVNE PROMJENE U 2019. GODINI	7
4.1	STATUSNA PROMJENA	7
5	TEMELJNE ODREDNICE UPRAVE	8
6	ANALIZA POSLOVANJA DRUŠTVA U 2018. - 2019. GODINI	9
6.1	BILANCE STANJA DRUŠTVA TROGIR HOLDING d.o.o. u 2018. – 2019. GODINI.....	9
6.2	RAČUN DOBITI I GUBITKA DRUŠTVA TROGIR HOLDING d.o.o. 2018.-2019. GODINE	11
7	DETALJNA ANALIZA 2019. GODINE PO SEKTORIMA, ODJELIMA, TE RADNIM JEDINICAMA	13
8	DETALJNIJA ANALIZA OPERATIVNIH AKTIVNOSTI PO SEKTORIMA	17
8.1	SEKTOR ZAJEDNIČKIH POSLOVA	17
8.1.1	<i>RJ KOMERCIJALNI POSLOVI</i>	17
8.1.2	<i>RJ KOMUNALNA KONTROLA</i>	18
8.1.3	<i>ODJEL FINANCIJA I RAČUNOVODSTVA</i>	19
8.2	SEKTOR KOMUNALNIH POSLOVA	20
8.2.1	<i>ODJEL PRIKUPLJANJA OTPADA</i>	20
8.2.2	<i>RJ ODRŽAVANJE VOZILA I STROJEVA</i>	20
8.2.3	<i>RJ IZGRADNJA I ODRŽAVANJE</i>	20
8.2.4	<i>RJ ELEKTRIČARI</i>	20
8.3	SEKTOR ČISTOĆE, GROBLJA I INTERNE ZAŠTITE	21
8.3.1	<i>RJ JAVNE POVRŠINE</i>	21
8.3.2	<i>RJ GROBLJE</i>	22
8.3.3	<i>RJ ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA</i>	22
8.4	SEKTOR POSEBNIH DJELATNOSTI	23
8.4.1	<i>RADNA JEDINICA LUČKI POSLOVI</i>	23
8.4.2	<i>RJ PROMETNI POSLOVI</i>	24
8.4.3	<i>RJ MEDIJI</i>	24
8.4.4	<i>RJ TRŽNICA I RIBARNICA</i>	24
9	ZAKLJUČAK	25

2 UVOD

Ovo Izvješće Uprave sublimira konkretne poslovne rezultate, nastojanja, pristup poslovanju, izazovima i razvoju same djelatnosti.

Sadržaj ovog Izvješća Uprave prožet je financijskim podacima i izvedenim pokazateljima prema kojima je moguće statistički reprezentativno praćenje i usporedba trendova.

U odnosu na pokazatelje prijašnjih poslovnih razdoblja lako se uočava otklon u smjeru i samoj dinamici poslovanja.

Tako iskazani pokazatelji konkretnih učinaka, impliciraju potrebu za nužnim korekcijama budućih planskih projekcija, kako bi ostali na tragu strateških odrednica Društva.

Daljnja evaluacija poslovanja u kontekstu planskih aktivnosti naslanjat će se na analizu poslovanja, odnosno konkretne zaključke dobivene obradom rezultata poslovanja u periodu koje obrađuje samo izvješće.

Osim samih financija, Izvješće uključuje aktivnosti Društva na područjima pružanja usluga, nabave, zapošljavanja, razvoju kadrovske strukture, kapitalnih investicija, usklađenje sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, te konačno zaključke uz prejudiciranje budućih aktivnosti Uprave.

Uprava društva je u promatranom razdoblju 2019. godine posebnu pažnju usmjerila na upravljanje ljudskim potencijalima sa ciljem održivog zadržavanja postojeće radne snage uz kontinuirano povećanje kompetentnosti svih zaposlenih. Edukacija na svim razinama, provedena je putem raznih edukativnih radionica i seminara.

Postignuto je planirano maksimiziranje predviđenih stavki proračuna JLS, obzirom da čine znatnu stavku u ukupnoj strukturi prihoda Društva.

Promatrana 2019. godina između ostalog bit će bazna godina u kojoj su odrađene nužne pretpostavke, dostatne za pozitivnu realizaciju budućih poslovnih razdoblja u okviru postojećih resursa.

3 INFORMACIJE O DRUŠTVU

Trogir holding d.o.o. za komunalne djelatnosti, parking i usluge, Trogir, Put Mulina 2 je trgovačko društvo koje se bavi pružanjem usluga iz domene komunalnih djelatnosti (održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, održavanje javnih površina, tržnica na malo, održavanje groblja, pružanje pogrebnih usluga i ostalih usluga (parkirališta, luka, medija) i usluga trećim osobama.

Grad Trogir ima 92,70 % poslovnih udjela, Općina Seget 3,73% poslovnih udjela, Općina Marina 3,57% poslovnih udjela.

Tvrtka Trogir Holding d.o.o. je osnovana Izjavom o osnivanju iz listopada 2009. godine.

Društvo svoju djelatnost obavlja u upravnoj zgradi (ex. Mosorov dom) na adresi Put Mulina 2, Trogir, koja je u vlasništvu Grada Trogira. Društvo ima dodijeljene koncesije za upravljanje gradskom tržnicom i ribarnicom, gradskim deponijem te parkirizima pod oznakama T1, T2, T3, T4, „Čiovo“ i „Fortin“.

Društvo Trogir holding d.o.o. registrirano je kod trgovačkog suda u Splitu kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Skupština Društva se sastoji od jednog člana kojeg čini gradonačelnik.

Društvo zastupa predsjednik uprave i jedan član uprave pojedinačno i samostalno.

Nadzorni odbor Društva sastoji se od predsjednika Nadzornog odbora i pet članova.

Tablica 1. Opći podaci društva Trogir holding d.o.o.

TROGIR HOLDING d.o.o.	
Naziv društva	Trogir holding d.o.o. za komunalne djelatnosti, parking i usluge
Adresa	Put Mulina 2, 21220 Trogir
Godina osnivanja	2009.
Osnivač	Grad Trogir (92,7%), Općina Seget (3,73%), Općina Marina (3,57%)
Predsjednik uprave	Božidar Miše
OIB	9746817380
MBS	60258020
Pravni oblik	Društvo s ograničenom odgovornošću
Web stranica	www.tgholding.hr
E-mail	bozidar.mise@tgholding.hr
Telefon	021/798-567; 021/798-593

Izvor: <https://www.tgholding.hr/>

Slika 1. Organizacijska struktura društva Trogir holding d.o.o.¹



Shematski prikaz organizacijske strukture trgovačkog društva Trogir Holding d.o.o. definiran je sa ukupno 185 radnim mjestom.

Organizacijsku strukturu trgovačkog društva Trogir Holding d.o.o. čine 4 horizontalna povezana sektora.

Sektori su koncipirani po načelu srodnosti grupe poslova sukladno sadržaju poslova koji se obavljaju.

Na čelu društva je predsjednik uprave, dok ured uprave društva broji 9 zaposlenika.

Ostali zaposlenici podijeljeni su u četiri sektora: sektor čistoće, groblja i interne zaštite, sektor zajedničkih poslova, sektor komunalnih poslova te sektor posebnih djelatnosti.

- Sektor čistoće, groblja i interne zaštite broji 54 zaposlenika.
- Sektor zajedničkih poslova broji 19 zaposlenika.
- Sektor komunalnih poslova broji 66 zaposlenika.
- Sektor posebnih djelatnosti broji 37 zaposlenika.

Organizacijska struktura Trogir Holding-a prikazuje ukupnost veza i odnosa između svih organizacijskih dijelova.

Ukupan rad Društva organiziran je kroz Sektore unutar kojih su organizirane Radne jedinice i Odjeli.

Dodatno, sukladno Zakonu, a u svrhu detaljnijeg praćenja poslovanja definirana su mjesta troška.

¹ NA TEMELJU ČLANKA 26. ZAKONA O RADU (NN BR. 93/14, 127/17), ČLANAK 10C. TOČKA2., ČLANKA 11.STAVKA 3. IZJAVE O OSNIVANJU TROGIR HOLDING D.O.O. OD 23.KOLOVOZA, 2018. GODINE, OU-190/18-1, ČLANKA3. STAVKA2. PRAVILNIKA O RADU, UPRAVA DRUŠTVA TROGIR HOLDING D.O.O., UZ SUGLASNOST NADZORNOG ODBORA, DANA 07. LIPNJA 2019. GODINE, DONIJELA JE:
PRAVILNIKU O UNUTARNJOJ ORGANIZACIJI, NAČINU RADA I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA TROGIR HOLDING D.O.O.
22. STUDENOG 2019. PRVE IZMJENE I DOPUNE
15. LIPNJA 2019. DRUGE IZMJENE I DOPUNE

Obavljanje administrativnih, računovodstvenih, pravnih, kadrovskih i financijskih poslova odvija se u okviru samog sjedišta Društva.

Funkcionalna organizacijska struktura je preduvjet za ostvarivanje zacrtanih godišnjih i dugoročnih ciljeva Društva, te optimalnu podjelu rada u organizaciji sukladno potrebama i obimu posla.

Fokus temeljnog koncepta ove organizacijske strukture čine četiri skupa ustrojena po načelu srodnih djelatnosti u trgovačkom društvu. Predočena struktura sinergijskim efektom pretpostavlja uvjete za efikasnu uporabu svih raspoloživih resursa, fleksibilnost organizacije i prilagodljivost novonastalim uvjetima. Novim preustrojem postignuta je jasna podjela ovlasti i odgovornosti, odgovarajuća fluidnost informacija, komunikacija, te razmjena znanja unutar Društva uz racionalnije korištenje kvalifikacija, iskustava i radnog vremena.

U trgovačkom društvu TH d.o.o. na dan 31.12.2019. godine bilo je zaposleno 181 radnik sa Ugovorom na neodređeno radno vrijeme, odnosno 8 radnika sa Ugovorom na određeno vrijeme.

Provedbom usvojene sistematizacije radnih mjesta, zbrinjavanje tehnološkog viška realizirano je sukladno novom Pravilniku o radu uz jamčenu visinu otpremnine od 4.000,00 Kn po minuloj godini staža u trgovačkom društvu i pravnih prednika povezanih društava, trgovačkog društva TH d.o.o..

Isplaćen ukupni iznos na ime otpremnina iznosi 784.000,00 Kn, koji je trgovačko društvo TH d.o.o. isplatilo sukladno roku.

Tijekom četvrtog poslovnog kvartala 2019. godine isplaćen je iznos otpremnina radnicima u visini od 268.000,00 kn, a nakon protoka otkaznog roka u prvom kvartalu 2020. godine isplaćena je jamčena otpremnina i ostalim radnicima u ukupnom iznosu 516.000,00 Kn.

4 STRUKTURNE POSLOVNE PROMJENE U 2019. GODINI

4.1 STATUSNA PROMJENA

Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu (br.Tt-19/5616-3) od dana 19. kolovoza 2019. godine izvršen je upis pripajanja trgovačkog društva Dobrić d.o.o. za održavanje čistoće, javnih površina i drugih komunalnih djelatnosti sa sjedištem u Planom, Put Dobrića 6 (OIB: 71562557561) temeljem Ugovora o pripajanju u kojem je trgovačko društvo Trogir Holding d.o.o. za komunalne djelatnosti, parking i usluge sa sjedištem Trogir, Put Mulina 2 (OIB: 09746817380) preuzimatelj tj. istom je pripojeno trgovačko društvo Dobrić d.o.o.

Danom upisa o pripajanju društvo Dobrić d.o.o. je prestalo postojati. Od tog dana trgovačko društvo Trogir Holding d.o.o. nastavlja poslovanje sa svim svojim pravima i obvezama kao univerzalni pravni sljednik pripojenog trgovačkog društva Dobrić d.o.o.

Pripojeno društvo prenosi na društvo preuzimatelja svu svoju imovinu kao i sva svoja prava i obveze sa stanjem upisa pripajanja u sudski registar kod Trgovačkog suda u Splitu.

Sve poslovne funkcije (pravne, računovodstvene, tehničke, prateće i sl.) svi pravni odnosi tražbine i obveze prenose se sa Dobrić d.o.o. na Trogir Holding d.o.o.

Ovim je ostvarena pozitivna sinergija u kontekstu povećanja sposobnosti za namirenje obveza uz povećanje vrijednosti društva preuzimatelja.

Tablica 2. Preuzete obveze od Trgovačkog društva Dobrić d.o.o. po stavkama na dan:

VJEROVNICI	18.08.2019.	21.11.2019.
	Kn	Kn
GRAD TROGIR	11.556.779,96	0,00
ADIKKO BANKA_glavnica	3.059.147,25	2.863.542,18
ADDIKO BANKA_kamata(7%)	398.901,86	346.230,99
POREZNA UPRAVA	816.748,22	0,00
CESTAR d.o.o_PO SUDSKOJ PRESUDI	986.211,69	986.211,69
ODVJETNIČKI URED „BORIS IVANČIĆ“	461.762,94	461.762,94
ČLAN UPRAVE	167.772,32	89.812,36
NADZORNI ODBOR	86.105,39	86.105,39
REZERVIRANJA ZA SUDSKE SPOROVE	508.818,72	508.818,72
UKUPNO:	18.042.248,35	5.342.484,27

Ostatak preuzetih dospjelih i nedospjelih obveza od pripojenog trgovačkog društva Dobrić d.o.o. na dan 18.08.2019. iznose **18.042.248,35 Kn**, a nakon djelomičnog podmirenja vjerovnika (GRAD TROGIR, POREZNA UPRAVA I DIO OBVEZA OSTALIH VJEROVNIKA), obveze na 21.11.2019. godine trgovačkog društva Trogir Holding d.o.o. iznose **5.342.484,27 Kn**.

Prodajom poslovne zgrade „Mosorov Dom“, te nakon provedenog prijeboja slijedom niza postojećih potraživanja i dugovanja sa gradom Trogirom podmiren je ukupan dug sa pripadajućim kamatama, a iz operativnog kapitala Trgovačkog društva TH d.o.o. podmirene su tražbine u cijelosti prema Poreznoj upravi, a djelomično i ostale po vjerovnicima specificiranih u tablici 2.

Slijedom takvih plaćanja, ukupno **1.142.984,50 Kn**, na strani društva TH d.o.o. nije došlo do prestanka ukupnih obveza.

U cilju okončanja tražbina kroz financijsko restrukturiranje i potpune sanacije poduzeća planom je predviđeno dugoročno zaduženje Trgovačkog društva Trogir Holding d.o.o.!

Namjenskim i jeftinijim dugoročnim zaduženjem refinancirat će se veći dio obveza preuzetih pripajanjem, dok će dio tražbina bit podmiren iz operativnog kapitala Trgovačkog društva TH d.o.o., što će polučiti efektom stabiliziranja kapitalne strukture poduzeća.

Strogo namjensko i jeftinije financiranje iz dugoročnih plasmana za potrebe refinanciranja, financijski nepovoljnijih obveza osigurat će se financijska stabilnost narednih poslovnih godina.

5 TEMELJNE ODREDNICE UPRAVE

Na slijedu navedenih odrednica koje bi trebale činiti okosnicu svih poslovnih aktivnosti Uprava Društva ustraje i inzistira:

- permanentno povećanje konkurentnosti među zaposlenicima u cilju poboljšavanja produktivnosti i kvalitete rada i rezultata rada,
- kontinuirano educiranje, izobrazba kadrova, redovita obuka zaposlenih, treninzi sa ciljem osposobljavanja i usavršavanja na svim hijerarhijskim razinama, primjena novih znanja, tehnika rada i samog upravljanja,
- maksimiziranje transparentnosti rada poduzeća, uz poštivanje zakonske regulative iz domene poslovanja i zaštite okoliša te internih akata i ostalih zahtijeva relevantnih zainteresiranih strana,
- uvažavanje razvojnih smjernica zaštite okoliša na lokalnoj i državnoj razini
- pravovremeno investiranje, održavanje i nabavka novih sredstava i opreme potrebnih za obavljanje svih djelatnosti i usluga,
- optimiziranje poslovanja svih radnih jedinica sa ciljem utvrđivanja točke pokrića,
- adekvatno strukturiranje imovine s izvorima imovine,
- povećanje kvalitete komunikacije prema korisnicima usluge, JLS, medijima sa ciljem postizanja povratnih komunikacijskih veza, nužnih kao informacija Upravi za donošenje Odluka u cilju ispunjavanja zahtijeva, potreba i očekivanja korisnika svojih usluga i relevantnih zainteresiranih,
- promicanje kvalitete u svim fazama poslovnog procesa, te u svim segmentima pružanja usluga,
- povećati prihod kroz dodatne aktivnosti, odnosno raspon poslovanja određenih Odiijela, odnosno Radnih jedinica,
- širiti raspon suradnje sa JLS kroz participiranje u projektima gdje poduzeće može dati svoj doprinos,
- promicanje društveno odgovornog poslovanja poduzeća.

Provođenje ovih temeljnih odrednica koje definiraju poslovnu politiku samog poduzeća nema alternativu.

Društvo je također, kroz primjenu važećih normi, zakona i propisa, odgovorno za zdravlje i sigurnost svojih zaposlenika.

6 ANALIZA POSLOVANJA DRUŠTVA U 2018. - 2019. GODINI

6.1 BILANCE STANJA DRUŠTVA TROGIR HOLDING d.o.o. u 2018. – 2019. GODINI

U ovom dijelu će se analizirati financijski izvještaji društva u razdoblju 2018.-2019.

Tablica 2. Bilanca društva za 2018. i 2019.

AKTIVA	2018.	2019.
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPL. KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	4.371.449	16.020.329
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	32.938	527.716
II. MATERIJALNA IMOVINA	4.338.511	15.393.394
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0	0
IV. POTRAŽIVANJA	0	99.219
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	7.734.470	6.851.232
I. ZALIHE	204.412	482.033
II. POTRAŽIVANJA	5.142.141	3.806.574
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	500.000	1.000.000
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	1.887.917	1.562.625
D) PLAĆ. TROŠK. BUD. RAZD. I OBRAČ. PRIHODI	56.049	71.347
E) UKUPNO AKTIVA	12.161.968	22.942.908
PASIVA	2018.	2019.
A) KAPITAL I REZERVE	2.450.456	6.471.521
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	3.700.000	19.600.000
II. KAPITALNE REZERVE	0	322.862
III. REZERVE IZ DOBITI	0	25.794
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	0	0
V ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	78.307	≠ 15.175.976
VI DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	-1.327.851	1.698.841
VII MANJINSKI INTERES	0	0

B) REZERVIRANJA	1.935.794	2.233.374
C) DUGOROČNE OBVEZE	2.039.810	5.887.401
D) KRATKOROČNE OBVEZE	4.724.052	7.291.572
E) ODG. PLAĆ. TROŠKOVA I PRIHOD BUD. RAZD.	1.011.856	1.059.040
F) UKUPNO – PASIVA	12.161.968	22.942.908

Na dan 31.12.2019. imovina poduzeća iznosila je 22.942.908 HRK od čega je dugotrajna imovina iznosila 16.020.329 HRK (69,83%), a kratkotrajna imovina 6.851.232 HRK (29,86%).

Imovina poduzeća u 2019. godini se povećala za 10.780.940 HRK, odnosno 88,64% u odnosu na 2018. godinu.

U strukturi dugotrajne imovine, nematerijalna imovina iznosi 527.716 HRK (3,29%), dok se iznos od 15.393.394 HRK (96,09%) odnosi na materijalnu imovinu, a ostatak u iznosu od 99.219 HRK (0,62%) se odnosi na potraživanja. Cjelokupnu dugotrajnu nematerijalnu imovinu čine koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava, dok najveći dio dugotrajne materijalne imovine otpada na alate, pogonski inventar i transportnu imovinu 39,23%. Građevinski objekti čine 31,89% ukupne materijalne imovine, a zemljište čini 21,90%.

U strukturi kratkotrajne imovine najveći dio otpada na potraživanja u iznosu od 3.806.574 HRK (55,56%). Zalihe iznose 482.033 HRK (7,04%), a kratkotrajna financijska imovina 1.000.000 HRK (14,60%). Novac u banci i blagajni iznosi 1.562.625 HRK (22,81%).

Kapital i rezerve u 2019. godini iznose 6.471.521 HRK, temeljni kapital 19.600.000 HRK, dok preneseni gubitak iznosi 15.175.976 HRK. U 2018. godini kapital i rezerve su iznosile 2.450.456 HRK, a temeljni kapital 3.700.000 HRK. Prema navedenom kapital i rezerve su se u 2019. godini povećali za 4.021.065 HRK, a temeljni kapital za 15.900.000 HRK.

Dugoročne obveze poduzeća iznose 5.887.401 HRK, a kratkoročne obveze iznose 7.291.572 HRK. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama čine 98,21%, a ostatak se odnosi na ostale dugoročne obveze. U strukturi kratkoročnih obveza najznačajniju stavku čine obveze prema dobavljačima u iznosu od 2.451.724 HRK odnosno 33,62%. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama iznose 1.892.362 HRK (25,95%).

Društvo kontinuirano ulaže u modernizaciju poslovanja sa ciljem da se u poslovanju koristi najmodernija oprema.

6.2 RAČUN DOBITI I GUBITKA DRUŠTVA TROGIR HOLDING d.o.o. 2018.-2019. GODINE

Tablica 3. Račun dobiti i gubitka društva za 2018. i 2019.

Naziv pozicije	AOP oznaka	2018.	2019.
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111	28.427.327	32.408.657
1. Prihodi od prodaje	112	26.422.609	27.297.388
2. Ostali poslovni prihodi	113	2.004.718	5.111.269
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114	29.667.278	30.515.393
1. Promjene vrijednosti zaliha	115	0	0
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116	7.314.954	7.969.530
a) Troškovi sirovina i materijala	117	3.113.236	3.327.873
b) Troškovi prodane robe	118	0	20.280
c) Ostali vanjski troškovi	119	4.201.718	4.621.377
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120	15.317.356	15.560.994
a) Neto plaće i nadnice	121	10.038.299	10.280.387
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122	3.030.784	3.076.226
c) Doprinosi na plaće	123	2.248.273	2.204.381
4. Amortizacija	124	2.141.402	1.465.795
5. Ostali troškovi	125	2.114.001	2.938.936
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126	1.640.071	489.931
7. Rezerviranja	129	1.114.213	1.538.549
8. Ostali poslovni rashodi	130	25.281	551.658
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131	82.856	119.339
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137	170.756	313.762
V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142	0	0
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143	0	0
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144	0	0
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145	0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146	28.510.183	32.527.996
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147	29.838.034	30.829.155

XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148	-1.327.851	1.698.841
XII. POREZ NA DOBIT	151	0	0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152	-1.327.851	1.698.841

Poslovni prihodi u 2019. godini iznose 32.408.657 HRK.

U odnosu na 2018. godinu poslovni prihodi su narasli za 3.981.330 HRK, odnosno 14,01%.

Poslovne prihode u iznosu od 84,23% čine prihodi od prodaje, dok se ostatak odnosi na ostale poslovne prihode. Poslovni rashodi iznose 30.515.393 HRK te se najveći dio odnosi na troškove osoblja u iznosu od 15.560.994 HRK (50,99%). Materijalni troškovi iznose 7.969.530 HRK (26,12%).

Rezerviranja iznose 1.538.549 HRK (5,04%). Amortizacija u 2019. godini je iznosila 1.465.795 HRK.

Financijski prihodi u 2019. godini iznose 119.339 HRK što je povećanje od 36.483 HRK (44,03%) u odnosu na 2018. godinu. Financijski rashodi u 2019. godini su iznosili 313.762 HRK što je povećanje od 143.006 HRK (86,75%) u odnosu na 2018. godinu.

Ukupni prihodi iznose 32.527.996 HRK što je povećanje za 4.017.813 HRK u odnosu na 2018. godinu, a ukupni rashodi 30.829.155 HRK što je povećanje za 991.121 HRK u odnosu na 2018. godinu.

Dobit razdoblja u 2019. godini je 1.698.841 HRK, dok je u 2018. godini ostvaren gubitak u iznosu od 1.327.851 HRK.

7 DETALJNA ANALIZA 2019. GODINE PO SEKTORIMA, ODJELIMA, TE RADNIM JEDINICAMA

U ovom dijelu je prikaz detaljnije analiza poslovanja u 2019. godini s *naglaskom na poslovne prihode i rashode po Sektorima, te detaljnije po Odjelima ili Radnim jedinicama, ovisno o sektoru.*

Društvo je podijeljeno na 4 sektora i Ured uprave, te unutar njih ukupno 16 sastavnica (odjela i radnih jedinica).

Kako su Ured uprave i Sektor zajedničkih poslova zaduženi za management, pravne poslove, upravljanje financijama, komercijalne poslove, računovodstvene poslove i srodne poslove u ovoj analizi ih promatramo kao troškovne centre jer kao takvi ne ostvaruju poslovne prihode.

Preostala tri sektora, s pripadajućim odjelima i radnim jedinicama, predmet su analize kroz detaljnu analizu poslovnih prihoda i rashoda koji im pripadaju:

- Sektor čistoće, groblja i interne zaštite
- Sektor komunalnih poslova
- Sektor posebnih djelatnosti

Cilj analize je u prvom redu izuzeti podatke o financijskim i izvanrednim prihodima i rashodima (primjer prodaja dugotrajne imovine) kako bi se na realan način prikazali poslovni prihodi i rashodi po prethodno opisanim nositeljima aktivnosti.

Društvo ima izuzetno kvalitetan sustav praćenja prihoda i troškova po mjestu **troška**², što je i zakonska obveza, tako da se u nastavku navodi analiza poslovnih prihoda i rashoda (bez financijskih prihoda i rashoda, te onih od prodaje imovine koji predstavljaju izvanredne aktivnosti).

U nastavku je tablično prikazana analiza, a radi lakšeg praćenja navodi se kratko opis pojedinih stupaca. U tablici je prikazano po stupcima:

- Stupac 1 – redni broj Sektora
- Stupac 2 – redni broj Radne jedinice ili Odjela unutar pojedinog sektora
- Stupac 3 – naziv Sektora
- Stupac 4 – broj zaposlenih u pojedinom Sektoru
- Stupac 5 – naziv Radne jedinice ili Odjela
- Stupac 6 – broj zaposlenih u pojedinoj Radnoj jedinici ili Odjelu
- Stupac 7 – Poslovni prihodi po Radnoj jedinici ili Odjelu
- Stupac 8 – Poslovni rashodi po Radnoj jedinici ili Odjelu
- Stupac 9 – Bruto dobit po Radnoj jedinici ili Odjelu (stupac 7 minus stupac 8)
- Stupac 10 – Ukupan trošak zaposlenih po Radnoj jedinici ili Odjelu (stupac 11 plus stupac 12)
- Stupac 11 – Bruto plaće zaposlenih po Radnoj jedinici ili Odjelu
- Stupac 12 – Ostali troškovi zaposlenih po Radnoj jedinici ili Odjelu

² Mjesto troška označava detaljniju razradu pojedine Radne jedinice odnosno Odjela unutar pojedinog Sektora

Tablica 4. Analiza poslovnih prihoda i rashoda po Sektorima, te radnim jedinicama i odjelima – 2019.

RB (Sekt)	RB Sektor	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Broj zaposlenih po sektorima	Radna jedinica/Odjel	Broj zaposlenih po RJ/Odjelu	Poslovni prihodi	Poslovni rashodi	Bruto dobit	Ukupan trošak zaposlenih	Bruto plaća (kto 47)	Ostali troškovi zaposlenih (kto 44)	
1	2	4									
	1		R.J. ODRŽAVANJE JAVIH POVRŠINA	28	1.527.960	2.582.771	-1.054.811	2.224.159	2.015.921	208.238	
	2		R.J. ZELENE POVRŠINE	18	1.256.750	1.996.862	-740.112	1.582.673	1.339.246	243.427	
	3		R.J. GROBLJE	4	679.417	584.342	95.075	422.250	394.600	27.650	
			SEKTOR ČISTOĆE, GROBLJA I INTERNE ZAŠTITE	0	195.500	0	195.500	0	0	0	
1	4	60	R.J. INTERNI ZAŠTITARI	10	0	1.235.789	-1.235.789	823.292	748.989	74.303	
	5		ODJEL PRIKUPLANJA OTPADA	35	6.796.456	5.883.009	913.147	3.370.502	3.023.904	346.598	
	6		R.J. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE	11	1.764.110	1.142.366	621.744	749.245	664.013	85.232	
	7		R.J. UPRAVLJANJE ODLAGALIŠTEM	4	1.760.525	1.979.306	-218.781	329.317	299.596	29.721	
	8		R.J. ODRŽAVANJE VOZILA I STROJEVA	3	0	319.233	-319.233	204.339	181.094	23.245	
2	9	58	R.J. ELEKTRIČARI	5	1.438.346	1.050.298	388.048	654.487	445.856	208.631	
	10		R.J. LUČKE DJELATNOSTI	6	1.264.195	1.089.433	174.762	470.844	439.077	31.767	
	11		R.J. PROMETNI POSLOVI	23	7.766.039	2.959.358	4.806.681	1.797.457	1.693.348	104.109	
	12		R.J. TRŽNIČARSTVO I RIBARNICA	4	3.358.658	1.103.494	2.255.164	727.436	662.103	65.333	
3	13	41	R.J. MEDIJ	8	309.473	1.033.714	-724.241	654.539	602.432	52.107	
	14		R.J. KOMERCIJALNI POSLOVI	8	0	1.704.409	-1.704.409	881.837	813.551	68.287	
4	15	19	ODJEL FINANCIA I RAČUNOVODSTVA	11	0	2.343.562	-2.343.562	1.212.526	1.118.632	93.894	
5	16	11	UPRAVA	11	0	2.343.562	-2.343.562	1.212.526	1.118.632	93.894	
		189	Ukupno	189	28.117.129	29.351.508	-1.234.379	17.317.430	15.560.994	1.756.436	

Iz tablice je vidljivo da je bruto dobit³ (stupac 9) pozitivna unutar nekoliko Radnih jedinica/Odjela ponajviše u Sektoru posebnih djelatnosti (svi osim R.J. Mediji koji imaju rezultat minus od oko 0,7 milijuna HRK).

³ Napomena: U cilju bolje preglednosti negativni rezultati u stupcu Bruto dobi su boldirani

R.J. Prometni poslovi (usluge parkinga) su daleko najprofitabilnija djelatnost sa skoro 5 milijuna HRK bruto dobiti, zatim slijedi R.J. Tržnica i ribarnica sa oko 2,2 milijuna HRK, te R.J. Lučke djelatnosti sa 174 tisuće HRK.

Financijski rezultat svih navedenih radnih jedinica u najvećem dijelu ovisi o turističkoj sezoni tj. dolascima turista.

U **Sektoru komunalnih poslova** u „plusu“ su Odjel prikupljanja otpada s oko 900 tisuća HRK, R.J. Izgradnja i održavanje oko 600 tisuća te R.J. Električari sa skoro 400 tisuća HRK, ostale radne jedinice su u „minusu“ s oko 500 tisuća HRK.

U **Sektoru čistoće, groblje i interne zaštite** imamo negativan rezultat, što je i očekivano, za RJ Interni zaštitari (samo troškovni centar s 1,2 milijuna HRK na razini godine), ali i za R.J. Održavanje javnih površina – to je radna jedinica koju treba detaljnije analizirati.

Preostale dvije R.J. – Zelene površine i Groblje ostvaruju pozitivan rezultat od nešto manje od 300 tisuća HRK.

U nastavku je tablica koja pokazuje iste podatke ukupno na razini pojedinih Sektora.

Tablica 5. Analiza poslovnih prihoda i rashoda po Sektorima – 2019.

RB	Sektor	Broj zaposlenih	Ukupni prihodi	Ukupni rashodi	Bruto dobit	Ukupni trošak zaposlenih	Bruto plaća zaposlenih (kto 47)	Ostali troškovi zaposlenih (44)
	Sektor	31.12.2019						
1	SEKTOR ČISTOĆE, GROBLJA I INTERNE ZAŠTITE	60	3.659.627	6.399.764	-2.740.137	5.052.374	4.498.756	553.618
3	SEKTOR KOMUNALNIH POSLOVA	58	11.759.137	10.374.212	1.384.925	5.307.890	4.614.464	693.427
4	SEKTOR POSEBNIH DJELATNOSTI	41	12.698.365	6.185.998	6.512.367	3.650.276	3.396.960	253.316
5	URED UPRAVE I SEKTOR ZAJEDNIČKIH POSLOVA	30	0	6.391.534	-6.391.534	3.306.890	3.050.814	256.075
	Ukupno	189	28.117.129	29.351.508	-1.234.379	17.317.430	15.560.994	1.756.436

Naravno, ukupni rezultat je isti, a po Sektorima je vidljivo da:

- Sektor komunalnih poslova, koji predstavlja osnovnu djelatnost društva ostvaruje pozitivan poslovni rezultat (1,4 milijuna HRK) sa 11,7 milijuna HRK prihoda;
- Sektor čistoće, groblja i interne zaštite – ostvaruje veliki minus od 2,7 milijuna HRK;
- Sektor posebnih djelatnosti ostvaruje bruto dobit u 2019. godini od oko 6,5 milijuna HRK na ostvarenih nešto više do 12,6 milijuna HRK, ponajviše zahvaljujući R.J. PROMETNI POSLOVI i djelatnosti upravljanja parkingom.
- Ured uprave i Sektor zajedničkih poslova su troškovni centar s ukupno 6,3 milijuna HRK ili 21,78% ukupnih poslovnih troškova.

Ukupno gledajući Društvo je u 2019. godini ostvarilo gubitak od poslovnih aktivnosti od oko 1,2 milijun HRK.

Navedeni podatak je zabrinjavajući iz razloga što je 2019. bila iako uspješna turistička godina za Grad Trogir i Splitsko-dalmatinsku županiju koja je polučila preko 7 milijuna HRK prihoda od parkinga, ali i povećane sve druge prihode društva koji proizlaze iz odličnih rezultata turističkog sektora (ponajprije povećani prihoda od lučke djelatnosti, tržnice i ribarnice i sl.).

Za zaključiti je kako provedena analiza ukazuje na nužnost nastavka restrukturiranja Trgovačkog društva TH d.o.o. na srednjoročnom i dugoročnom planu, dodatno argumentirana postojećim stanjem preuzetih obveza dobivenih statusnom promjenom pripajanja Trgovačkog društva Dobrić d.o.o., koje je nužno servisirati u narednom periodu.

8 DETALJNIJA ANALIZA OPERATIVNIH AKTIVNOSTI PO SEKTORIMA

8.1 SEKTOR ZAJEDNIČKIH POSLOVA

8.1.1 RJ KOMERCIJALNI POSLOVI

Od 01.01.2019. primjenjuje se novi cjenik javne usluge prikupljanja MKO na području Grada Trogira.

Aktivnije se prati realizacije po stavkama iz programa Grada.

Rezultat aktivnijeg, tjednog praćenja i novog preustroja rezultiralo je realizacijom programa od 99,34% ili 24,87% više u odnosu na realizaciju 2018. godine (1.306.849,03).

Tijekom mjeseca siječnja do travnja dostavljale su se Izjave o korištenju javne usluge prikupljanja MKO za sve korisnike na području Grada.

20% korisnika osobno je svoje odgovore na Izjave dalo u uredima Društva djelatnicima RJ komercijalnih poslova i prisilne naplate.

Sukladno analitici po poslovnim kvartalima Društvo je investiralo u slijedeće:

I kvartal;

- Osnovna sredstva za rad 41.120,00 Kn,
- Teretno vozilo marke PIAGGIO PORTER 198.000,00 Kn,
- Polupodzemni spremnici; 5m³; kom. 3 65.530,00 Kn,
- Kante za otpad 120l 38.304,00 Kn.

II kvartal;

- Oprema za ugradnju na javnim površinama (klupe, koševi,...) 33.000,00 Kn,
- Radio oprema i oprema za vozila 20.000,00 Kn,
- Kante za otpad 240l, 100kom; 120l, kom. 300 61.400,00 Kn,
- Kontejneri za odvojeno prikupljanje otpada (papir, staklo, plastika) 72.400,00 Kn,
- Polupodzemni spremnici 3m³, kom. 2 34.700,00 Kn,
- Oprema za vozila, traktor prikol., oprema za održavanje čistoće na j. p. 20.000,00 Kn,

III kvartal;

- Specijalno komunalno vozilo marke „MAN“ sa kranom 2.120.000,00 Kn,
- „Žetonjere“ za naplatu vode, kom. 2; motori za kapiju, tahograf 34.000,00 Kn,
- Oprema za server 30.000,00 Kn,
- Pocinčani spremnici za MKO 1200l 124.000,00 Kn,
- Oprema za prikupljanje otpada i održavanje reda na J.P. površinama 51.000,00 Kn,
- Multifunkcionalno komunalno vozilo marke „MUVO“ 586.000,00 Kn,
(vozilo se koristi za pranje Grada, zalijevanje, rad na visini)
- Električni usisivač „Gluton“ za održavanje čistoće na J.P. 81.000,00 Kn,
- Uređenje parkirališta na Solinama i nabavka opreme 532.000,00 Kn,

IV kvartal;

- Otkupljeno je vozilo marke IVECO, teretno vozilo po isteku leasinga 64.000,00 Kn,
- Program za praćenje rada kolske vage na deponiju „Vučje brdo“ i softerski modul za evidenciju otpada i naplatu 21.000,00 Kn,
- Polupodzemni spremnici 5m³, kom. 2 40.000,00 Kn,
- Polupodzemni spremnici 3m³, kom. 3 51.500,00 Kn,
- Elektro oprema, ukrasna rasvjeta, ostala oprema za J.P. površine 185.000,00 Kn,
- Uredska oprema 10.000,00 Kn.

Ukupno je tijekom 2019. poslovne godine nabavljeno osnovnih sredstava i opreme u vrijednosti od 4.567.960,00 Kn. Tijekom 2019. godine nabavljeno je i utrošeno različitih materijala u vrijednosti od 3.328.154,64 Kn, te je naručeno usluga u vrijednosti 5. 329.582,00 Kn.

U RJ komercijalni poslovi početkom godine unajmljen je stoj za printanje i pakiranje kuverti, što je ubrzalo i olakšalo mjesečno printanje i kuvertiranje cca. 7500 računa.

Suradnjom djelatnika RJ komercijalni poslovi i djelatnika komunalne kontrole podijeljeno je cca. 500 kanti na kućnu adresu zapremnine 120l ili 240 l.

8.1.2 RJ KOMUNALNA KONTROLA

Tijekom 2019. godine djelatnici komunalne kontrole mjesečno su obavljali evidenciju i zaduživanje novih korisnika javne usluge prikupljanja MKO što je rezultiralo većim brojem korisnika minimalne javne usluge 31.12.2019. u odnosu na 01.01.2019. godine za 273 korisnika. Djelatnici komunalne kontrole su van redovnih zaduženja, zaduženi i za podjelu i evidenciju spremnika na kućni prag.

U 2019. godini po prvi puta su mještani MO Plano dodani u evidenciju korisnika.

Djelatnici RJ komunalne kontrole uredno na mjesečnoj razini dostave cca. 16% računa na kućni prag, smanjujući time trošak pošte, koji značajno participira u strukturi novonastalih troškova, nastalih prilikom proceduralnih usklađenja sa novom zakonskom regulativom o komunalnom gospodarstvu (obvezno mjesečno dostavljanje računa korisnicima minimalne javne usluge).

Nakon više provedenih pilot projekta (čipiranje i evidencija prikupljanja MKO, provedena na skupu od cca. 100 korisnika u ulici Put Mulina), u prvom dijelu godine, koncem 2019. godine započelo se sa čipiranjem spremnika, prva faza, nužna za uvođenje sustava za evidenciju pražnjenja svih spremnika na području Grada Trogira.

8.1.3 ODJEL FINANCIJA I RAČUNOVODSTVA

Sukladno preporukama i temeljnim smjernicama Uprave, utvrđenih poslovnih aktivnosti tijekom 2018. poslovne godine u 2019. godine, Odjela za financije i računovodstvo maksimalno se angažirao na ispravke evidencije i knjiženja svih onih poslovnih događaja koji nisu provedeni sukladno važećim standardima i normama.

Donesene su računovodstvene politike sukladno standardima, po kojima su izrađeni financijski izvještaji za 2019. godinu. U cilju prikazivanja „fer“ potraživanja od kupaca, otpisana su sva potraživanja od umrlih fizičkih dužnika, pravnih subjekata brisanih iz Sudskog registra i registra obrtnika. Otpisana su sumnjiva i sporna potraživanja, te su izvršena vrijednosna usklađenja potraživanja kupaca. Određena je realna procijenjena vrijednost dugoročne imovine za 2019. godinu sa Zakonskim stopama amortizacije.

Godišnji financijski izvještaj za 2019. godinu predan je 25.06.2020. godine.

Sukladno financijskom izvještaju ostvareni prihodi u 2019. godini bili su 32.527.155,89 Kn, što je za 14,09% više od ostvarenih prihoda u 2018. godini (28.510.182,86 Kn).

Tijekom 2019. godine izdano je ukupno 287 ovršnih dokumenata u vrijednosti 739.524,41 Kn od čega je u istoj i naplaćeno 341.333,91 Kn ili 46,56%.

8.2 SEKTOR KOMUNALNIH POSLOVA

Sektor komunalnih poslova čini temeljnu operativnu razinu Društva.

Unutar Sektora djeluju:

8.2.1 ODJEL PRIKUPLJANJA OTPADA

Osim Odjela prikupljanja otpada Sektor čine slijedeće RJ:

- RJ izgradnja i održavanje;
- RJ održavanje vozila i strojeva;
- RJ električari;
- RJ upravljanje odlagalište.

Društvo kontinuirano investira u opremu i vozila za prikupljanje otpada. U ukupnih investicija u 2019. godini na razini Društva preko 70% čine investicije u temeljnu djelatnost.

Ukupno je na području Grada Trogira u 2019. godini ugrađeno 10 „polupodzemnih“ spremnika za MKO čime je podignuta kvaliteta odlaganja MKO, a kroz ljetni period skupljanje otpada vrši se 3 puta tjedno na kućnom pragu, dok se spremnici postavljeni na javne površine praznu 2 puta dnevno (jutro i večer). Kontinuirano se vrši zamjena dotrajalih pocinčanih spremnika novim (plastičnim ili pocinčanim) na svim područjima Grada. Na Drveniku Velikom zamijenjena je također i dotrajala prikolica kojom se vrši prikupljanje otpada u uskim uličicama mjesta.

8.2.2 RJ ODRŽAVANJE VOZILA I STROJEVA

U RJ obavljaju se manje zahtjevniji popravci i redoviti servisi.

8.2.3 RJ IZGRADNJA I ODRŽAVANJE

RJ izgradnja i održavanje obavlja poslove po nalogu Osnivača, pruža ispomoć RJ GROBLJE, a tijekom 2019. godine obavili su sanaciju istočne fasade na poslovno-skladišnom objektu u Planom. Nakon saniranja fasade, dijela krova i ugradnje nove PVC stolarije na istočnom pročelju, objekt je u potpunosti saniran od kiše i vlage čime je zaustavljeno daljnje propadanje imovine Društva.

8.2.4 RJ ELEKTRIČARI

Obavljaju poslove redovitog održavanja javne rasvjete. Tijekom 2019. godine započele su izmjene javne rasvjete u centru grada. Dosadašnja rasvjeta zamjenjuje se sa LED kuglama vrijednosti 100.000,00 Kn. U prosincu RJ sukladno nalogu obavlja kompletno blagdansko ukrašavanje grada Trogira.

8.3 SEKTOR ČISTOĆE, GROBLJA I INTERNE ZAŠTITE

8.3.1 RJ JAVNE POVRŠINE

Redovito čišćenje javnih površina obuhvaća čišćenje trgova, pješačkih zona, dječjih igrališta, otvorenih odvodnih kanala, javnih prometnih površina, javnih cesta koje prolaze naselja koja su sastavni dio Grada Trogira.

Održavanje i čišćenje se obavlja ručno, strojno i kombinirano. U održavanje javnih površina uključujemo skidanje korova sa JPP uz ulične ogradne zidove i rubnjake, pranje JPP u staroj gradskoj jezgri, čišćenje nanosa zemljanog i kamenog materijala nakon jakih kiša.

Područje pružanja javne usluge su naselja koja su u sastavu Grada Trogira: Arbanija, Žedno, Mastrinka, Trogir, Drvenik Mali, Drvenik Veliki, Divulje i Plano.

U održavanje JPP spadaju i aktivnosti održavanja oborinskih kanala. Pod stavkom održavanja oborinskih kanala podrazumijeva se redovito čišćenje izgrađenog oborinskog sustava (slivnici, reviziona okna, cijevi) za odvodnju atmosferskih voda na području Grada Trogira:

- Ulica Dr. Franje Tuđmana;
- Ulica Put Mulina;
- Ulica A.G. Matoša;
- Ulica kneza Domagoja;
- Ulica Put Balancana;
- Ulica Obala kneza Zvonimira;
- Lučica;
- Ulica Put Balana;
- Ulica Put Cumbrijana;
- Ulica Tina Ujevića;
- Ulica Ivana Gundulića;
- Ulica Blaža Jurjeva Trogiranina;
- Naselje (ulice oko novih zgrada);
- Ribola (oko novih zgrada);
- Stara gradska jezgra;
- Obala bana Berislavića-uzdužni oborinski kanal.

Čišćenje se obavlja kontinuirano tokom cijele godine od nanosa zemlje i mulja kako bi kanali bili sposobni prihvatiti odljev oborinskih voda tokom cijele godine.

Radovi održavanja se obavljaju ručno tokom cijele godine, a završetkom zime kroz proljeće vrši se temeljito čišćenje svih kanala od mulja i zemlje koje ostanu nakon većih kiša i nanosa, kako bi se preveniralo izlijevanje iz kanala i plavljenje nogostupa i kolnika uslijed ljetnih nevera.

Za navedene radove vodi se dnevnik rada po mjestima rada i opisom poslova koji se obave.

8.3.2 RJ GROBLJE

Redovito održavanje groblja podrazumijeva tekuće održavanje prostora i objekata, te održavanje postojećeg komunalnog standarda na gradskom groblju u Trogiru po slijedećim aktivnostima:

- Tekuće održavanje prostora i objekata koji služe za ispraćaj i pokop umrlih osoba
- Pripreme za ispraćaj i pokop umrlih osoba
- Piljenje i odvoz sasušanih stabala
- Redovita rezidba osušanih grana
- Dohrana organskim gnojivom
- Održavanje i zamjena klupa, košara za otpatke unutar područja groblja
- Održavanje staze unutar groblja, ograde i zidova
- Održavanje čistoće, šahti za oborinske vode i sakupljanje i odlaganje otpada sa područja groblja.

8.3.3 RJ ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA

Održavanje zelenih površina sastoji se od svakodnevnog sakupljanja osušanih grana po parkovima i ostalih zelenih površina grada, pražnjenja kanti za otpad.

Po samom obimu posla košnja zakorovljenih površina trimerom je najzahtjevnija stavka kod održavanje zelenih površina. Osim navedenih, pod temeljne poslove RJ spada: košnja trave motornom kosilicom i naknadnim sakupljanje otkosa, prehrana travnjaka i cvjetnih gredica, zalijevanje travnjaka u sušnim mjesecima, sadnja sezonskog cvijeća, plijevljenje i okopavanja cvjetnih gredica, „frezanje“ i priprema tla za sadnju sezonskih gredica, rezidba palmi, obrezivanje stabala, uklanjanje rizičnih stabala po građane i imovinu, tretiranje zelenih površina kroz dosijavanje, dohranu i grabljanje. Oblikovanje živica i grmovitog raslinja, održavanje tamarisa na području otoka Čiova i ostali srodni poslovi kao npr. Održavanje spomenika parkova arhitekture, parka Garagnin.

8.4 SEKTOR POSEBNIH DJELATNOSTI

Sektor posebnih djelatnosti sukladno postojećem Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Trgovačkog društva Trogir holding d.o.o. strukturiran je na slijedeći način:

- RJ LUČKE DJELATNOSTI
- RJ PROMETNI POSLOVI
- RJ TRŽNICA I RIBARNICA
- RJ MEDIJI

8.4.1 RADNA JEDINICA LUČKI POSLOVI

- Tijekom 2019. godine sadržane su i odrađene slijedeće aktivnosti u segmentu lučkih poslova:
- Završena je izmjena drvenih gatova na komunalnom lučkom području luke Soline sukladno intervencijama prema LU SDŽ i Lučkoj kapetaniji Ministarstva mora;
- Uklonjeni su bokobrani na nautičkoj obali rive koji su godinama bili korišteni za pristajanje trajekta sa Drvenika Velikog i Malog;
- Realizirana je ugradnja čekaonice na trajektnom pristaništu u suradnji sa Lučkom upravom SDŽ;
- Pokrenut je projekt sanacije vodovodne cijevi na rivi po prijedlogu Trogir holdinga, preuzeta je geodetska podloga od Grada Trogira i poslana je LU SDŽ. Ishod realizacija projekta ovisi o dinamici aktivnosti Lučke Uprave, obzirom da je projekt od tada pod njihovom jurisdikcijom.
- Za potrebe Lučke uprave u svojstvu njihovog asistenta izvršili smo potpisivanje i prikupljanje dokumentacije za sva plovila u luci Trogir koja borave kroz Ugovor o zimskom vezu, Ugovor o komunalnom vezu i Ugovor o paušalnom iznosu lučkih pristojbi;
- Poslan je zahtjev i sklopljen Ugovor o koncesiji sa LU SDŽ vezan za izgradnju parkirališta Soline;
- Vršiti se kontinuirano praćenje i izvještavanje Lučke uprave o izvršenoj naplati lučkih pristojbi i lučkih naknada;
- Operativno vođenje RJ uz rješavanje tekućih problema u luci sa korisnicima, razmještaj plovila, prijava kvarova na lučkoj opremi i oštećenja lučke infrastrukture, planiranje nabave, kontrola i evidentiranje rada;
- Sukladno Odluci ravnatelja Lučke uprave SDŽ u svibnju je započet postupak potpisivanja brodova u luci Drvenik Veliki u svrhu potpisivanja Ugovora o komunalnom vezu za sve brodove korisnika koji borave i koriste predmetnu komunalnu luku;
- Sastavljena je i poslana pisana prijava Lučkoj upravi i kapetaniji zbog oštećenja čiovske obale, koja je početkom 2020. godine po izvršenim pripremnim radnjama i sanirana;
- Odrađeno je označavanje horizontalne signalizacije za slaganje vozila u trajektnom pristaništu Soline, te je postavljena nužna vertikalna signalizacija;
- Odrađena je priprema i praćenje realizacije projekta izgradnje parkirališta Soline (prometni elaborat, suglasnost MUP_a, natječaj, iskopi, ravnanje, asfaltiranje, signalizacija, nabava automata za naplatu, stavljanje u funkciju, praćenje isplate sufinanciranja projekta od strane LU SDŽ);
- Poslana prijava Lučkoj kapetaniji za uklanjanje plovila „Čelice“ sa Čiovske obale;
- Predložena je sanacija ukrcano iskrcajne rampe u luci Drvenik Mali, sanacija vodovodne cijevi na rivi, izmjena Yaht ormarića, sanacija pristupa drvenim gatovima na Solinama, ugradnja lučke opreme u komunalnim lučicama.

8.4.2 RJ PROMETNI POSLOVI

Pokrenute i realizirane aktivnosti tijekom 2019. godine:

- Pušteno u rad novoizgrađeno parkiralište Soline;
- Identificirani su nedostaci i potrebna unaprjeđenja na parkiralištima za koje su ishođene ponude u svrhu realizacije radova i nabavki;
- Obnovljena je horizontalna signalizacija na svim parkiralištima;
- Provedena organizacija radne jedinice sukladno novoj organizacijskoj strukturi;
- Pokrenuta je revizija PPK korisnika na otvorenim parkiralištima i povlaštenih kategorija korisnika na zatvorenim parkiralištima;
- Izvršena je nadogradnja SKIDATA sustava na novu verziju;
- Proširena je suradnja sa PAYDO services u kontekstu plaćanja parkinga putem mobilne aplikacije, kioska „Tiska“.

8.4.3 RJ MEDIJI

U RJ MEDIJI pokrenuto su slijedeće aktivnosti u promatranom vremenskom razdoblju:

- Procedura atestiranja odašiljača;
- Realiziran postupak priključenja odašiljača na elektroenergetsku mrežu, čime je postignuta neovisnost i nesmetan kontinuitet opskrbe odašiljača električnom energijom, a time i emitiranja programa radio Trogira;
- Postupak izrade novog trogirskog portala u svrhu lakšeg operativnog rada, izgradnje marketinga i podizanja kvalitete za korisnike;
- Suradnja sa Turističkom zajednicom Grada Trogira u kontekstu praćenja uživo događanja sa „Zimske Adventure“ u Trogiru 2019. godine, izvještavanja o programu i gostovanju izvođača u cilju dizanja kvalitete u informiranju građana;

8.4.4 RJ TRŽNICA I RIBARNICA

- U RJ osim slijedećih dnevnih aktivnosti, realiziran je niz nužnih zahvata sukladno operativnom planu:
- Redovno pranje tržnice;
- Ažuriranje svih postojećih Ugovora sukladno izmjerama na terenu i potpisivanje novih Ugovora sukladno važećim Općim uvjetima;
- Izrađen je prijedlog novih Općih uvjeta Tržnice i ribarnice, trenutno u statusu čekanja na odobrenje Vlasnika;
- Izvršen pregled i sanacija elektro ormara na tržnici;
- Pokrenut postupak uređenja ureda na tržnici;
- Pokrenut postupak sanacije tende na ribarnici;
- Izvršeni pregledi i pripreme radnje za sanaciju rasvjete na tržnici na potezu od malog mosta do drvenog pješačkog mosta.

9 ZAKLJUČAK

Uprava je u Izvješću navela te obradila sve relevantne čimbenike, prednosti i nedostatke, te poteškoće sa kojima se trgovačko društvo TH d.o.o. susrelo u kontekstu poslovnih aktivnosti provedenih u 2019. godini.

Realizacija po svim planiranim aktivnostima i navedenim temeljnim odrednicama uspješno je provedena, sukladno načelu dosljednosti.

Također se ne odstupa od primjene dosljednih računovodstvenih politika sukladno načelu konzistentnosti, čime se izbjegavaju bilo kakve namjere da se manipulira financijskim informacijama kako bi se konačna financijska Izvješća prikazala bolja nego to zapravo jesu.

Iz samog Izvješća razvidno je kako će i u idućim poslovnim razdobljima iz objektivnih razloga kapitalni troškovi značajno rasti, međutim usmjerenim i planskim mijenjanjem strukture operativnih troškova kroz naredna razdoblja moguće je postići efekt smanjenja za ovu kategoriju troškova.

Uprava je kroz cijelu poslovnu 2019. godinu nastojala u ostvarivanju pretpostavki stabilnosti i održivog razvoja Društva TH.

Dimenzija djelovanja Uprave može se svesti na tri temeljne okosnice: ljudski resursi, tehnološki napredak, uređenje općih akata i njihovo usklađivanje sukladno pravnim računovodstvenim i poreznim propisima.

Izrazita kompleksna i zahtjevna zadaća osim navedenih u 2019. godini predstavljala je zadaća provedbe formalno pravnog pripajanja povezanog trgovačkog društva Dobrić d.o.o..

Nakon procjena okolnosti koje mogu dovesti uslijed povezivanja dva poslovno vezana subjekta i učinaka obzirom da se gospodarski interesi oba subjekta podudaraju što dodatno pojačava gospodarska opravdanost pripajanja odlučeno je da se provede i njihovo formalno povezivanje na organizacijskoj, pravnoj i financijskoj razini. Ovim je stvoren novi subjekt koji će kroz sve sinergijske učinke povezivanja dva trgovačka društva biti u stanju premostiti kritični jaz (godinama kumulirane tražbine, neriješeni sudski sporovi visokih vrijednosti, kompleksni odnosi unutar povezanih društava i samog vlasnika).

Nakon provedenog „fuziranja“ imovine i poslovnih aktivnosti u 2019. godini, u 2020. godini ostaje na Upravi zadaća provedbe konačne faze financijskog restrukturiranja. Financijsko restrukturiranje planira provesti povoljnijim dugoročno zaduženjem Trgovačkog društva Trogir Holding d.o.o. Iz dugoročno povoljnijeg financijskog aranžmana kojim bi se refinancirao dugoročno financijski nepovoljniji kredit i otplatila dospjela obveza, omogućit će Društvu da istovremeno iz operativnog kapitala podmiri ostale tražbine u cijelosti.

Budući očekivani efekti postignute ukupne stabilnosti kapitalne strukture poduzeća zajamčit će traženu financijsku stabilnost, odnosno pretpostavku za daljnji razvoj i gospodarsku održivost.

KLASA: 030-01/20-01/55
UR BROJ: 2184/01-10-01/004-20-1
Trogir, 13. listopada 2020.



25

PREDSJEDNIK UPRAVE

Božidar Miše