

NACRT

Na temelju članka 30. i članka 133. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 68/18 ,110/18 i 32/20) trgovačko društvo Trogir Holding d.o.o. iz Trogira Put Muline 2, isporučitelj komunalne usluge javnih tržnica na malo donosi:

OPĆE UVJETE **isporuke komunalne usluge na javnim tržnicama na malo u Gradu Trogiru**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge na javnim tržnicama na malo u Gradu Trogiru (u daljnjem tekstu: Uvjeti) utvrđuju se uvjeti obavljanja prometa robe na malo i pružanja usluga na svim tržnicama u Trogiru, kojima upravlja Trgovačko društvo Trogir Holding d.o.o. Trogir Put Mulina 2 (u daljnjem tekstu: Upravitelj) i to:

- uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga;
- pravila ponašanja korisnika usluga na tržnicama, prodavača, potrošača i zaposlenika Društva;
- radno vrijeme, način rada i poslovanja na tržnicama, te uvjeti korištenja tržnih usluga;
- prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji;
- poslovno-prodajni, skladišni i rashladni prostor;
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga na tržnici i ribarnici;
- uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostoru tržnice i ribarnice;
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor;
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga;
- drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnicama u obavljanju prometa roba na malo.

Korisnik usluge-prodavač (trgovac) je pravna ili fizička osoba koja s Upraviteljem ugovori obavljanje djelatnosti odnosno prodaju na malo ili pružanje usluga na tržnicama kojima upravlja Upravitelj.

Članak 2.

Promet poljoprivrednih i drugih proizvoda na javnim tržnicama na malo je slobodan, a obavlja se na način kako to uređuju pozitivni propisi i Opći uvjeti isporuke.

Članak 3.

Općim uvjetima isporuke se uređuje promet na slijedećim javnim tržnicama na malo:

1. Tržnica u Trogiru, Kardinala A. Stepinca 1 A
2. Ribarnica u Trogiru, Kardinala A. Stepinca 4

Upravitelj može organizirati po potrebi i druge tržnice na drugim za to prikladnim prostorima u Gradu Trogiru ako ih za te namjene odredi i odobri nadležno tijelo Grada Trogira. U tom slučaju odredbe Općih uvjeta isporuke odnose se i na te prostore ukoliko njima upravlja Upravitelj.

Članak 4.

Upravitelj pruža slijedeće usluge:

- davanje na korištenje prodajnih mjesta na tržnici i ribarnici;
- davanje na korištenje tehničkih sredstava i uređaja potrebnih pri obavljanju prometa robom;
- davanje na korištenje poslovnih prostora izgrađenih u sklopu tržnice i ribarnice
- davanje na korištenje dnevnih spremnika;
- davanje rezervacija prodajnih mjesta i dnevnih spremnika;
- davanje prostora za postavljanje automata za prodaju poljoprivredno-prehrambenih proizvoda (mljekomati, jajomati, medomati i dr.);
- obavljanje i drugih poslova vezanih za promet na tržnici i ribarnici.

Otvoreni prostori tržnice na malo moraju biti osvijetljeni te komunalno i hortikulturno uređeni.

NACRT

Upravitelj osigurava potrebne tehničke i sanitarne uvjete za korištenje tržnih prostora.

Pomoćni prostori javne tržnice na malo su dnevni spremnici za čuvanje robe i pokretne opreme tržnice na malo i sanitarni prostori.

Članak 5.

Upravitelj na tržnici i ribarnici osigurava navedene uvjete svim sudionicima u prometu roba na malo i usluga pod jednakim uvjetima.

II PREDMET PRODAJE

Članak 6.

Javne tržnice na malo su organizirani i uređeni prodajni objekti, otvoreni i zatvoreni, u kojima se prema unaprijed određenim pravilima i uz naplatu osiguravaju propisani tehnički, sanitarno-higijenski, zdravstveni i drugi uvjeti za obavljanje izravne prodaje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, odnosno za bavljenje djelatnošću trgovine na malo i uslužnih djelatnosti za neodređeni broj fizičkih ili pravnih osoba u skladu sa pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima isporuke.

Članak 7.

Na javnoj tržnici na malo mogu se prodavati poljodjeljsko-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dozvoljen:

- Voće i povrće
- Kruh i pekarski proizvodi
- Mliječni proizvodi
- Meso i mesni proizvodi
- Jaja
- Med
- Jestivo ulje
- Uzgojene i samonikle jestive gljive
- Namirnice u originalnom pakovanju
- Samoniklo bilje
- Morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke
- Ugostiteljske usluge
- Cvijeće i rasadi
- Proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruća, slame, drveta i drugih materijala
- Suvenirni
- Pribor za kućanstvo i posuđe
- Svijeće, proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože
- Predmeti opće uporabe (sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela, sredstva za održavanje čistoće)
- Odjevni predmeti i obuća
- Tiskovine te duhan i duhanski proizvodi

Prehrambeni proizvodi moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Članak 8.

Živežne namjernice koje se po običaju prije uživanja ne čiste, ne smiju se izlagati bez prikladne zaštite protiv onečišćenja.

Svježe voće i povrće, meso i mesne prerađevine, pasterizirano ili sterilizirano mlijeko u izvornom pakiranju, mliječne prerađevine i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica.

Roba izložena u izložbeno-prodajnom prostoru mora biti uredno razvrstana i pregledno smještena.

NACRT

Roba u ambalaži mora biti izložena tako da se lako može utvrditi o kakvoj se vrsti robe radi.

Prehrambeni proizvodi životinjskog podrijetla namijenjeni prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima i podliježu pregledu sanitarne inspekcije.

Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima tržnica.

Odgovornost za ispunjenje obveza iz čl. 8. ovih Općih uvjeta je u cijelosti na Korisnicima usluge-prodavačima te su isti isključivo odgovorni za bilo kakvo kršenje ili neispunjenje tih i drugih obveza koje proizlaze iz ovih Uvjeta, ugovora o zakupu ili drugih akata.

Članak 9.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakirani proizvodi potpunu deklaraciju.

Članak 10.

Roba se mora prodavati samo za na to određenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora svake tržnice.

Roba se mora prodavati sa stola, štanda, vitrine, kioska, drvene kućice ili u poslovnom prostoru.

Nije dozvoljena prodaja robe na tlu ili na drugom prostoru koji nije predviđen za tu svrhu.

Iznimno od odredbe iz st. 1. ovog članka, u slučaju velikog priljeva roba i ako ne bi bilo dovoljno mjesta na prodajnim stolovima, Upravitelj može dozvoliti prodaju određenih proizvoda iz košara, sanduka i druge prikladne ambalaže.

Nije dozvoljeno montiranje nikakvih naprava kojima se proširuje ili povećava kapacitet prodajnog mjesta niti je Korisnik usluge ovlašten na bilo koji način proširivati ili povećavati kapacitet prodajnog mjesta, bez izričite odluke, suglasnosti ili drugog akta Upravitelja.

Sukladno čl. 38. Odluke o komunalnom redu Grada Trogira zabranjena je prodaja ili izlaganje robe izvan tržnog prostora bez odobrenja tijela gradske uprave.

U slučaju postupanja Korisnika usluge protivno st. 5. i 6. ovog članka odnosno čl. 21. i 22. ovih Uvjeta utvrđuje se obveza plaćanja ugovorne kazne u iznosu od 200 EUR/1506,90 HRK a navedeno će se regulirati i ugovorima o zakupu.

Članak 11.

Poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi moraju, prije izlaganja prodaji, biti pripremljeni i uredno sortirani.

Članak 12.

Svaki prodavač šumskih gljiva mora posjedovati Iskaznicu komercijalnog sakupljača gljiva koja mora biti istaknuta na prodajnom mjestu.

Korisnici usluga koji prodaju gljive dužni su posjedovati potvrdu o jestivosti gljiva koje izdaje ovlašteno tijelo sukladno propisima.

Gljive moraju biti svježe i imati odgovarajuću deklaraciju. Prodavači su dužni istaknuti naziv svake gljive.

Članak 13.

Upravitelj ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da se na tržnici prodaju elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV prijemnici, njihovi dijelovi ili pribor, pripremljeni snimljeni i nesnimljeni nosači za

NACRT

snimanje zvuka, slike ili sličnih zapisa (audio i video kazete, CD-i, DVD-i i slično) te drugi proizvodi koje je sukladno propisima zabranjeno prodavati na tržnici.

Na javnim tržnicama na malo mogu se prodavati samo oni proizvodi čiji je promet važećim zakonima i propisima dozvoljen.

Iznimno od odredbe iz st. 1. ovog članka, prodaja navedenih proizvoda dozvoljena je u poslovnim prostorima-prodavaonicama u sklopu tržnice u kojima se obavlja djelatnost trgovine svim vrstama robe prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, u skladu s odredbama Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica (NN 66/2009, 108/2009, 8/2010, 108/2014)

III PRAVO PRODAJE NA TRŽNICI I RIBARNICI

Članak 14.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga na javnim tržnicama imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama Zakona, drugim pozitivnim propisima, poslovnim običajima i ovim Općim uvjetima isporuke.

Na javnoj tržnici na malo može prodavati:

- Pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti trgovine na malo,
- Nositelj i/ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva sukladno propisima,
- Pravna ili fizička osoba koja prodaje sadni materijal na malo, a koja nema obvezu upisa u upisnik dobavljača sadnog materijala sukladno propisima,
- Pravna ili fizička osoba koja prodaje ribu ili druge morske organizme, a koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru, povlasticu za gospodarski ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba ili drugih morskih organizama i povlasticu za aquakulturu sukladno propisima,
- Zastupnik koji obavlja direktnu prodaju za registriranog trgovca ili proizvođača,
- Pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje proizvodne djelatnosti koja svoje proizvode prodaje na malo sukladno propisima.

Svi korisnici usluga na tržnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.

Upravitelj ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da prodaju obavljaju pravne ili fizičke osobe koje nisu registrirane, odnosno nemaju odobrenje za obavljanje djelatnosti trgovine.

Ukoliko se Upravu ili druge odgovorne osobe Upravitelja dovede u zabludu na bilo koji način, te prodaju obavlja pravna ili fizička osoba koja nije registrirana, svi troškovi i /ili šteta, kao i cjelokupna kaznena odgovornost koja iz takvog zabranjenog postupanja proiziđe pada na teret Korisnika komunalne usluge.

IV RADNO VRIJEME NA JAVNIM TRŽNICAMA NA MALO

Članak 15.

Radno vrijeme tržnice utvrđuje se posebnom Odlukom Uprave Upravitelja donesenom u skladu s odlukom Grada.

Po potrebi Uprava Upravitelja može odlukom promijeniti radno vrijeme, odnosno Uprava Upravitelja može Odlukom u dogovoru sa korisnicima određenog poslovnog prostora utvrditi duže ili drugačije radno vrijeme za određenu vrstu ponude.

Članak 16.

Pola sata prije isteka tržnog radnog vremena prodavači su obvezni započeti sa pripremama radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, spremiti neprodanu robu, očistiti svoj prostor od ambalaže i otpadaka. Prodavači su obvezni napustiti tržni prostor najkasnije pola sata po isteku tržnog vremena, kako bi se moglo izvršiti nesmetano čišćenje i priprema tržnog objekta.

Zabranjeno je zadržavanje Korisnika usluge i roba na tržnim prostorima izvan propisanog radnog vremena.

NACRT

Robu zatečenu na tržnim prostorima izvan radnog vremena tržnice, u slučaju da se ne može utvrditi vlasnik robe, radnici upravitelja su ovlašteni ukloniti sa tržnog prostora odnosno uskladištiti je, a troškove izazvane tim poslom zaračunati vlasniku robe.

Upravitelj nije dužan korisniku usluge nadoknaditi eventualno nastalu štetu uslijed poduzimanja mjera iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 17.

Vrijeme dopreme na javne tržnice na malo kao i odvoza neprodane robe mora biti u skladu sa prometnim rješenjima u dijelu grada gdje se tržnica i ribarnica nalaze. Način i vrijeme dopreme i odvoza robe utvrditi će se posebnom odlukom.

Za vrijeme radnog vremena nije dozvoljeno vozilima dopremati i otpremati robu sa tržnica.

Ručna kolica kojima se doprema ili otprema roba zabranjeno je ostavljati na tržnim prostorima.

Uskladištavanje robe na tržnim prostorima nije dozvoljeno.

Parkiranje vozila na tržnim prostorima, kako za vrijeme tako i izvan radnog vremena tržnice, nije dozvoljeno.

Korisnici usluga ne smiju tijekom radnog vremena razbacivati nepotrebnu ambalažu i otpatke, a prigodom napuštanja prodajnih mjesta koje koriste dužni ukloniti iste.

Tijekom prodaje i uskladištenja robe Korisnici prodajnih mjesta dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te odnositi na za to određeno mjesto radi odvoza. Korisnici su dužni bez iznimke odvajati otpad (papir, plastika i metal, bio otpad, drveni otpad i miješani komunalni otpad) i odlagati svaku od navedenih vrsta otpada u za to postavljene spremnike na tržnici odnosno ribarnici. Za slučaj ne postupanja po navedenom odnosno neizvršenja navedene obveze, Upravitelj je ovlašten obračunati i naplatiti korisniku usluge ugovornu kaznu u iznosu od 150,00 EUR/1130,14 HRK po svakom nepropisnom odlaganju otpada, a koja će se definirati i ugovorom o zakupu.

V UVJETI ZA OBAVLJANJE PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 18.

Uvjeti za obavljanje komunalnih usluga koje obavlja Upravitelj, kao i uvjeti za obavljanje prometa robe na tržnicama, jednaki su za sve sudionike u prometu robe.

Promet robe na tržnicama odvija se u skladu sa zakonom, drugim propisima, odlukama nadležnih tijela, Općim uvjetima isporuke i dobrim poslovnim običajima.

Članak 19.

Način i uvjeti pod kojima će se izdavati na korištenje prodajna mjesta, poslovni prostori, tehnička sredstva i uređaji, skladišni i rashladni prostor propisuje Uprava Društva.

Članak 20.

Roba na tržnici i ribarnici izložena prodaji može se prodavati samo na malo potrošačima za njihove vlastite potrebe.

Preprodaja roba na javnim tržnicama na malo zabranjena je.

Članak 21.

Promet robe na tržnici i ribarnici može se obavljati samo na određenim i označenim mjestima u objektima i na otvorenom prostoru utvrđenih Planom prodajnih prostora.

Nije dozvoljeno samovoljno postavljanje i premještanje stolova, štandova i kioska izvan određenog ili obilježenog prostora niti korištenje suncobrana na način kojim se prekoračuju gabariti zakupljenog prodajnog prostora odnosno onemogućuje prolaz ili korištenje drugih prodajnih prostora.

NACRT

Članak 22.

Količina robe izložene prodaji na otvorenim prodajnim mjestima ne može biti veća od kapaciteta prodajnog mjesta za jednodnevnu prodaju.

Neprodana roba se mora ukloniti s prodajnog mjesta nakon isteka radnog vremena tržnice i ribarnice.

Članak 23.

Za obavljanje prometa robe na malo i pružanje usluga na tržnici i ribarnici moraju biti ispunjeni svi propisani najmanji-tehnički uvjeti korištenja poslovno-prodajnog prostora, uređaja i opreme sa svrhom osiguranja ispravnosti i kakvoće roba stavljenih u prodaju

VI PRODAJNA MJESTA

Članak 24.

Tržnica i ribarnica pruža usluge davanja na korištenje tržnog prostora – prodajnog mjesta koje može biti:

- Donji plato,
- Gornji plato,
- Ribarnica,
- Vanjski plato,
- Prigodna prodaja, prodaja u prolazima,
- Pomoćni prodajni prostor
- Prodaja iz vozila,
- Dodatni prostori (terasa- kiosci ugostiteljstvo, terasa- kiosci ostalo, terase- u čvrstom objektu).
- Otvoreno za prodaju sa stolova (kameni banci), dodatnih klupa, stalaka Upravitelja i rashladnih vitrina
- Natkriveno (štandovi, vitrine)
- Zatvoreno (lokali, boksovi i kiosci)
- Izložbeno prodajni i uredski prostor,
- Vitrina na ribarnici

Članak 25.

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se prema Planu rasporeda i korištenja.

Plan rasporeda i način korištenja utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog Upravitelja.

Članak 26.

Prodajna mjesta daju se na korištenje temeljem pisanih ugovora kada se radi o zakupu na određeno ili temeljem potvrde kada se radi o jednodnevnom zakupu.

Potvrda iz prethodnog stavka sadrži osobito:

- Podatke o Korisniku usluga,
- Naznaku prodajnog mjesta (lokacija, vrsta prodajnih mjesta (klupe, štandovi, betonski banci) i broj prodajnog mjesta,
- Period za korištenje prodajnog mjesta,
- Predmet prodaje na prodajnom mjestu,
- Visina naknade za korištenje prodajnog mjesta.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme.

Dokaz da je zaključen usmeni dogovor je potvrda o plaćenju jednodnevnoj naknadi.

Članak 27.

Korisnik ugovornog poslovnog prostora ili prodajnog mjesta ne može taj prostor ustupiti drugoj osobi na stalnu, privremenu ili zajedničku upotrebu, niti vršiti bilo kakve preinake ili adaptacije bez suglasnosti Upravitelja.

Sve ostale pojedinosti korištenja ugovorenog prostora sadrži ugovor.

NACRT

Članak 28.

Ako korisnik koji je sklopio ugovor o zakupu ne koristi prodajno mjesto bez opravdanog razloga duže od 30 dana, Upravitelj mu može otkazati ugovor o zakupu.

Članak 29.

Prodajna mjesta se mogu rezervirati u obliku:

- stalne,
- sezonske i
- prigodne rezervacije.

Članak 30.

Stalne rezervacije prodajnog mjesta izdaju se na neodređeno vrijeme.

Sezonske rezervacije prodajnih mjesta izdaju se tijekom cijele godine.

Prigodne rezervacije prodajnih mjesta izdaju se za razdoblje od 10-15 dana (Božićni i Novogodišnji blagdani, Valentinovo, 8.ožujak, Uskrs, Dan mrtvih i druge prigodne prodaje).

Članak 31.

Ako na rezervirano prodajno mjesto korisnik ne dođe najkasnije sat i pol od početka radnog vremena tržnice, prodajno mjesto za taj dan može se dati na korištenje drugom korisniku.

Rezervacije prodajnog mjesta obavljaju se tromjesečno, ali uvijek unaprijed prije isteka tekućeg tromjesečja za naredno tromjesečje.

U roku predviđenom za plaćanja rezervacija, raniji korisnik rezerviranog prodajnog mjesta ima pravo produžiti važenje rezervacije.

Za slučaj da rezervacija nije produžena u predviđenom roku, smatrat će se da je raniji korisnik otkazao rezervaciju, te je Upravitelj ovlašten dodijeliti prodajno mjesto drugom korisniku.

Ako ugovorni korisnik, bez prethodno najavljenog opravdanog razloga, ne zauzme prodajno mjesto ni nakon proteka jednog sata računajući od početka radnog vremena tržnice, Upravitelj može predmetno prodajno mjesto iznajmiti drugom korisniku za taj dan.

Dnevnu naknadu za korištenje prodajnog mjesta korisnici usluga dužni su platiti čim zauzmu prodajno mjesto.

Članak 32.

Postupak dodjele prostora u svrhu zasnivanja ugovornog odnosa sukladno ovom Pravilniku obavlja Povjerenstvo za davanje u ugovorni zakup prostora na Gradskoj tržnici i Gradskoj ribarnici Trogir (dalje u tekstu: Povjerenstvo) koji su u nadležnosti Odjela tržnice i ribarnice.

Povjerenstvo imenuje Uprava Upravitelja Odlukom u sastavu 3 člana, te po jednog zamjenika predsjednika i člana, na vrijeme od godinu dana.

Povjerenstvo će na svojim sjednicama, koje se održavaju po potrebi na zahtjev Uprave Upravitelja, Voditelja tržnice i ribarnice ili člana (zamjenika člana) povjerenstva, ažurirati popise za sve slobodne prostore.

Prodajni prostori daju se na korištenje putem pisanog zahtjeva.

Uprava Upravitelja može na prijedlog Povjerenstva za davanje u zakup prodajnih prostora objaviti javni poziv na predaju zahtjeva za zakup i to prema unaprijed određenim uvjetima i rokovima.

Javni poziv iz prethodnog stavka objavljuje se na mrežnim stranicama društva Trogir Holding d.o.o. i na oglasnoj ploči društva Trogir Holding d.o.o.

NACRT

Ukoliko je više zainteresiranih za zakup istog prodajnog prostora radi dodjele se može provesti javni natječaj koji se objavljuje na mrežnim stranicama Upravitelja. Natjecatelj koji želi sudjelovati u javnom natječaju, predaje ponudu prema svim uvjetima određenim u raspisanom natječaju. U slučaju da ponuditelj ne ispunjava sve uvjete iz natječaja, ponuda istog se ne prihvaća. Prodajni prostor se dodjeljuje prema uvjetima natječaja najpovoljnijom ponuđaču.

Članak 33.

Visina zakupnine za zakup prodajnog prostora, visina naknade za korištenje prodajnog mjesta, skladišta, tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za prodaju, visina rezervacije prodajnih mjesta obračunavaju se i naplaćuju temeljem cjenika.

Članak 34.

Pored zakupnine, zakupnik poslovnog prostora je mjesečno dužan plaćati naknade – pristojbe prema postojećim propisima i dio zajedničkih troškova na predmetnoj tržnici, a prema mjesečnom obračunu zakupodavca (struja, voda, komunalnu i vodoprivrednu naknadu, spomeničku rentu, troškove održavanja tržnice, javne rasvjete, sakupljanje i odvoz otpada i sl.). Korisnici su dužni plaćati Upravitelju odvoz i zbrinjavanje otpada kojeg proizvedu ili nastane obavljanjem njihove djelatnosti te su dužni bez iznimke odvajati otpad (papir, plastika i metal, bio otpad, drveni otpad i miješani komunalni otpad) i odlagati svaku od navedenih vrsta otpada u za to postavljene spremnike na tržnici odnosno ribarnici.

Članak 35.

Zakupnina se plaća mjesečno.

U slučaju neurednog plaćanja zakupnine odnosno tržnih naknada, Upravitelj je ovlašten zakupniku odnosno korisniku prodajnog mjesta otkazati ugovor o zakupu ili oduzeti prodajno mjesto i isključiti sve komunalne usluge sukladno odredbama ugovora, odnosno na drugi način onemogućiti rad na prostorima tržnice iz čl. 3. Ovih Općih uvjeta.

Upravitelj može otkazati ugovor o zakupu bilo kojeg dana u mjesecu, bez otkaznog roka i bez ikakve prethodne obavijesti i davanja primjerenog roka za ispunjenje Uvjeta u slučaju da:

- korisnik ne podmiri dospjelu zakupninu niti nakon proteka 30 dana od dana dospijeca računa,
- korisnik ne podmiri svoje dospjele financijske obveze iz Ugovora,
- korisnik koristi lokaciju protivno ugovornim odredbama i ovim Općim uvjetima,
- korisnik izvede radove, preinake i /ili adaptacije na lokaciji protivno odredbama Ugovora,
- korisnik da lokaciju u podzakup, korištenje ili uporabu trećim osobama protivno odredbama Ugovora,
- nad korisnikom se otvori predstečajni postupak ili stečajni postupak ili likvidacijski postupak.

Korisnici usluga kao zakupnici su dužni Upravitelju kao zakupodavcu dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos utvrđeno ugovorom o zakupu kao sredstvo osiguranja plaćanja. U slučaju da je zakupnik pravna osoba, Korisnik usluge kao zakupnik dužan je dostaviti Upravitelju kao zakupodavcu i bjanko zadužnicu odgovorne osobe zakupnika, i to ili kao ovjeru jamca platca na istoj zadužnici koju daje zakupnik ili kao zasebnu ispravu. Dostavljene bjanko zadužnice koristit će se za naplatu svih tražbina Upravitelja s osnova korištenja tržnih usluga odnosno zakupa, uključujući zakupnine, troškove, ugovorne kazne i dr.

Upravitelj kao zakupodavac zadržava pravo zatražiti od Korisnika usluge kao zakupnika tijekom cijelog važenja ugovora o zakupu dostavu dodatnih sredstava osiguranja plaćanja. Korisnik usluge kao zakupnik je dužan dostaviti zatražena sredstva osiguranja plaćanja u roku koji odredi Upravitelj kao zakupodavac, a u protivnom Upravitelj kao zakupodavac zadržava pravo raskinuti odnosno otkazati ugovor o zakupu.

Članak 36.

Za naplaćenu dnevnu tržnu uslugu odgovorni zaposlenik Upravitelja izdaje potvrdu koju je korisnik dužan čuvati i na zahtjev kontrolora naplate na tržnici i ribarnici istu i pokazati.

Članak 37.

Korisnici tržnog prostora obvezni su na svojim prodajnim mjestima istaknuti tvrtku na način dogovoren s Upravom Upravitelja.

NACRT

Članak 38.

Prodavači su dužni vagati, odnosno mjeriti robu mjernim jedinicama i mjerama koje su propisane za mjerenje odgovarajuće robe.

Vage i mjerne jedinice moraju biti baždarene i postavljene tako da kupac može nesmetano kontrolirati mjerenje odnosno vaganje robe.

Članak 39.

Trgovac je obavezan prije početka prodaje robu sortirati po grupama i izložiti za prodaju.

Na svakoj vrsti izložene robe trgovac je obavezan istaknuti čitko ispisanu cijenu i druge podatke o robi sukladno važećim pozitivnim propisima.

VII. TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI

Članak 40.

Korisnici prodajnih mjesta se prilikom prodaje mogu služiti tehničkim sredstvima i uređajima (vage, utezi, suncobrani, ručna kolica i sl.) koje im na korištenje daje Društvo u pravilu samo na jedan dan uz obvezu plaćanja određenih naknada.

Članak 41.

Naknade za korištenje tehničkih sredstava i uređaja korisnici usluga su dužni platiti odmah prilikom preuzimanja na poslugu.

Iznimno od odredbi st. 1. ovog članka naknada za korištenje tehničkih sredstava i uređaja izdanih na period duži od 1 dan, plaća se poslije vraćanja tehničkog sredstva odnosno uređaja u skladište, a nakon izvršenog obračuna ili mjesečno po računima ispostavljenim od strane Upravitelja.

Članak 42.

Tehnička sredstva i uređaji, izdani na korištenje, moraju se održavati u ispravnom i uporabnom stanju za što odgovara Upravitelj.

U slučaju neispravnosti iznajmljenog tehničkog sredstva ili uređaja, Korisnici usluga su dužni odmah obavijestiti tržnog nadzornika, a tehničko sredstvo odnosno uređaj vratiti radi zamjene.

Svaki korisnik koji se služi tehničkim sredstvima i uređajima koje im daje na korištenje Upravitelj dužan je prije upotrebe isto pregledati i vratiti u čistom i ispravnom stanju. Za ispravnost iznajmljenih tehničkih sredstava i uređaja odgovara Upravitelj, a za točnost i ispravnost njihove uporabe Korisnik.

Korisnik koji ošteti ili zadrži iznajmljeno tehničko sredstvo i uređaj, dužan je štetu odmah nadoknaditi.

VIII ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE

Članak 43.

Na tržnicama se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi. Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz žig ili potvrdu o obavljenom pregledu.

Članak 44.

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti čisti, uredni i tehnički ispravni.

Članak 45.

NACRT

Izloženo prodaji meso, mesni proizvodi, riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, sve vrste ukiseljenog povrća, proizvodi od tijesta, moraju biti zaštićeni od zagađivanja.

Članak 46.

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se koristiti samo čisti bijeli papir, papirnate i plastične vrećice, plastične i aluminijske folije.

Članak 47.

Korisnici tržnog prostora dužni su održati red i čistoću na prodajnim mjestima koje koriste. Tijekom prodaje i uskladištavanja živežnih namirnica dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Odlaganje ili razbacivanje otpadaka na tlo je zabranjeno.

Za vrijeme rada prodavači moraju biti uredni, čisto odjeveni i moraju ispunjavati uvjete propisane sanitarnim i higijenskim propisima.

Članak 48.

Zaposlenici Upravitelja koji rade na pružanju usluga dužni su odmah obavijestiti nadležna tijela ako na tržnicama i ribarnici zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, kao i osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika usluga te osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

Članak 49.

Radi održavanja reda i čistoće na tržnim prostorima Upravitelj je dužan:

- dnevno čistiti prodajne i druge površine koje korisnici zajednički upotrebljavaju, i smeće odvoziti na odlagalište,
- vršiti dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju tržnih prostora,
- postavljati na otvorenim tržnim prostorima kante za odlaganje otpadaka, kao i postavljanje stolova za prodaju.

Članak 50.

Sanitarno-higijenski uređaji, toaleti i drugi javni objekti moraju biti otvoreni na tržnici i ribarnici tijekom rada.

Upravitelj je obavezan osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija, uređaja i opreme.

Članak 51.

Za održavanje reda, čistoće, protupožarne zaštite, zaštite na radu i ispravnosti tehničkih uređaja, opreme i sredstava za rad unutar poslovno-prodajnih prostora koje samostalno koriste, odgovorni su korisnici usluga.

IX. PRAVILA PONAŠANJA NA JAVNIM TRŽNICAMA NA MALO

Članak 52.

Kako bi se nesmetano obavljao rad i poslovanje, održavao red i stega, svi sudionici u prometu roba na malo na tržnicama dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovih Općih uvjeta isporuke.

Na prostore tržnice zabranjeno je dovođiti kućne ljubimce (npr. pse, mačke i dr.)

Članak 53.

Zaposlenici Upravitelja dužni su se ponašati u skladu s Općim uvjetima isporuke i drugim aktima Upravitelja, a osobito:

NACRT

- osigurati sve uvjete poslovanja na tržnici propisane ovim Općim uvjetima, kod korisnika usluga zakupaca i kupaca potrošača održavati red i stegu na tržnici i ribarnici,
- poduzeti mjere za osiguranje pravovremene opskrbe, te početka i završetka radnog vremena tržnice, sukladno odredbama ovih Općih uvjeta,
- najkasnije četiri sta poslije isteka radnog vremena tržnice očistiti i oprati prostor tržnice,
- postaviti dovoljan broj odgovarajućih posuda za sakupljanje svih vrsta otpada,
- osigurati sukladno propisima redovitu, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju tržnih prostora, osigurati dovoljnu količinu higijenski ispravne vode za piće, osvježanje povrća, te za pranje tržnih prostora i ostale opravdane potrebe,
- obavljati pregled tržnice prije njegove upotrebe,
- na vidnom mjestu istaknuti radno vrijeme tržnice,
- pratiti rad i ponašanje prodavača na tržnici od početka vremena određenog za dostavu robe do završetka radnog vremena,
- kod korisnika uklanjati i upozoravati ih u slučaju uočenih nepravilnosti i nedostataka u njihovom radu, poslovanju i ponašanju odnosno nepridržavanja odredbi ovih Općih uvjeta, te poduzimati odgovarajuće mjere u skladu s Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti javnih tržnica na malo u gradu Trogiru,
- s inspekcijskim službama i drugim tijelima surađivati u sprječavanju prodaje prehrambenih proizvoda kojima promet nije dozvoljen, jer nemaju utvrđeno podrijetlo i zdravstvenu ispravnost, higijenski nisu ispravne i u promet nisu stavljani prema propisanim uvjetima, nisu deklarirani, prekupljeni su i sl., te ih s prodajnog prostora uklanjati na posebno određeno mjesto,
- poduzeti i druge mjere koje osiguravaju nesmetan promet na tržnici i ribarnici,
- uredno održavati javne nužnike tijekom radnog vremena tržnice,

Članak 54.

Korisnici tržnih usluga-trgovci dužni su se ponašati tako da ne remete rad i red na tržnici i ribarnici i drugim poslovno-prodajnim prostorima na tržnici i ribarnici, a osobito:

- pridržavati se ovih Općih uvjeta isporuke i drugih propisa kojima se uređuju promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima;
- dopremiti robu, ako se radi o većim količinama, do početka radnog vremena tržnice i ribarnice, odnosno u točno propisano vrijeme;
- na poslovno-prodajnom mjestu vidljivo na ploči ispisati natpis tvrtke (sve ploče moraju biti jednake izgledom, podacima i tipom slova);
- na svakoj robu izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere i količine;
- robu izloženu prodaji složiti uredno i pregledno tako da ne zaklanja vidik roba susjednog prodajnog mjesta;
- prodanu robu kupcu uredno zamotati;
- tijekom rada kulturno se ophoditi sa potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i djelatnicima Društva;
- robu prodavati samo na iznajmljenom prodajnom mjestu,
- pridržavati se rasporeda prodajnih mjesta i prodavati isključivo proizvode sukladno ugovoru/potvrdi o dodjeljivanju prodajnih mjesta,
- prodajno mjesto održavati čistim, a tijekom prodaje i prije napuštanja prodajnog mjesta, ambalažu i otpad odlagati u posude namijenjene za tu vrstu otpada,
- brinuti o osobnoj higijeni, moraju biti čisti, uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti pod utjecajem alkohola i droga, previše bučni ili nedostojnog ponašanja,
- zabranjeno je vikanje, dozivanje, napastovanje kupaca i prisiljavanje na kupnju;
- nije dozvoljeno polijevanje voća i povrća na način da se voda razlijeva ispod prodajnih mjesta i time zagađuje tržni prostor,
- nije dozvoljeno izlivanje bilo kakvih otpadnih voda (npr. poslije pranja poslovnih prostora)
- prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena na tržnici i ribarnici ukloniti neprodane proizvode,
- na zahtjev ovlaštene osobe Upravitelja pokazati odgovarajuće dokumente.

Članak 56.

Korisnici usluga dužni su poslovne prostorije koje su im date u zakup, odnosno prodajna mjesta, opremu i inventar koji koriste, čuvati pažnjom dobrog privrednika, te su obvezni nadoknaditi svaku štetu koja nastupi njihovom krivnjom ili nepažnjom.

NACRT

Korisnicima usluga koji se ne pridržavaju naloga iz st. 1. ovog članka, nakon prethodno upućene opomene, Upravitelj je ovlašten otkazati ugovor o korištenju prodajnog mjesta, odnosno oduzeti dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta.

Članak 57.

Potrošači svojim ponašanjem ne smiju narušavati rad i red na tržnici i ribarnici. Nakon isteka radnog vremena dužni su napustiti prostor ribarnice.

Kupcima je zabranjeno dirati prehrambene proizvode, odlagati otpad izvan odgovarajućih posuda, te se nepotrebno zadržavati oko prodajnih mjesta i na bilo koji drugi način svojim ponašanjem narušavati rad i red na tržnici.

Stranke između kojih je došlo do spora dužne su sve eventualne nesporazume prijaviti nadležnim radnicima Upravitelja koji će poduzeti potrebne mjere radi razrješenja nastalih sporova.

Članak 58.

Zabranjeno je:

- odlaganje i bacanje otpada na pod.
- dovođenje životinje na prostor tržnice,
- vozilima koja nisu očišćena od blata i prljavštine ulazak na tržne prostore,
- na tržnim prostorima pljuvati, bacati otpatke niti na drugi način zagađivati tržne prostore.

Za slučaj ne postupanja po navedenom odnosno neizvršenja navedenih obveza, Upravitelj je ovlašten obračunati i naplatiti korisniku usluge ugovornu kaznu u iznosu od 25,00 EUR/188,40 HRK po svakom utvrđenom neizvršenju obveze, a što će se dodatno definirati i ugovorom o zakupu.

X. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA POSLOVA U SVEZI S PRUŽANJEM USLUGA

Članak 59.

Poslove nadzora na provođenju općih uvjeta obavljaju ovlašteni radnici Upravitelja.

Za vrijeme radnog vremena tržnice, radnici Upravitelja su dužni biti na usluzi korisnicima usluga, kupcima i ostalim građanima.

U obavljanju poslova nadzora, radnici Upravitelja su dužni surađivati s inspektorima Državnog inspektorata, komunalnim redarstvom i policijom radi poduzimanja odgovarajućih mjera u primjeni i provedbi zakona, drugih propisa i ovih Općih uvjeta.

Radnici Upravitelja koji rade na pružanju tržnih usluga, ako na tržnim prostorima zapaze osobe neprimjerenog ponašanja i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika tržnice i osobe na kojima su očit znakovi zaraznih bolesti, odmah će obavijestiti inspektore Državnog inspektorata, komunalnog redarstva ili policije.

Članak 60.

Korisnici usluga dužni su omogućiti radnicima Upravitelja nesmetano obavljanje njihovih dužnosti i podvrći se uputama i nalogima koje u provedbi ovih Općih uvjeta oni odrede, te im omogućiti pristup svim tržnim prostorima, tehničkim sredstvima i uređajima koje u svom poslovanju koriste i davati im potrebna obavještenja.

Pritužbe na rad i ponašanje, te pohvale radnika na tržnicama podnose se Upravi Upravitelja pisanim putem.

XI. KAZNENE ODREDBE

Članak 61.

Svi korisnici usluga i kupci-sudionici u prometu roba na malo na tržnicama dužni su se pridržavati odredbi ovih Općih uvjeta.

NACRT

Korisnicima usluga koji se ne pridržavaju odredbi ovih Općih uvjeta, Upravitelj je ovlašten otkazati ugovor o zakupu ili oduzeti dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta ili na drugi način onemogućiti rad na prodajnom mjestu odnosno na prostorima tržnice iz čl.3. ovih Općih uvjeta.

Protiv prekršitelja odredbi ovih Općih uvjeta, osim sankcije predviđene ovim Općim uvjetima, Upravitelj može podnositi prijave nadležnim tijelima.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 62.

Ukoliko bi se koja odredba ovih Općih uvjeta pokazala nevaljanom ili postala nevaljana, kao i u slučaju pravne praznine u odredbama ovih Općih uvjeta, to nema utjecaja na važenje ostalih odredbi ovih Općih uvjeta. U tim će slučajevima Upravitelj nevažeću odredbu zamijeniti novom koja će u pravnom smislu biti najbliža nevaljanoj odredbi.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost Gradskog vijeća Grada Trogira Odlukom o davanju prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke komunalne usluge na javnim tržnicama na malo u Gradu Trogiru

Članak 63.

Opći uvjeti objavljuju se u Službenom glasniku Grada Trogira, na mrežnim stranicama Grada Trogira, na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Upravitelja Trogir Holding d. o. o. www.trogirholding.hr

Članak 64.

Stupanjem na snagu ovih Općih uvjeta stavljaju se izvan snage Opći uvjeti isporuke komunalne usluge na javnim tržnicama na malo u Gradu Trogiru, Klasa 363-01/19-01/12, Ur. broj: 2184/01-31/05-21-6 od 10. studenog 2021. godine.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Trogira.

o b r a z l o ž e n j e:

Trogir Holding d.o.o. čiji je većinski vlasnik i osnivač Grad Trogir osnovan je prvenstveno poradi obavljanja komunalnih djelatnosti i uslužnih komunalnih djelatnosti, pa mu je tako dodijelio uslužnu komunalnu djelatnost, usluge javne tržnice na malo koja se nalazi na području Trogira.

Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20; dalje u tekstu: ZKG) obvezuje isporučitelja komunalne usluge, pa tako i Trogir Holding d.o.o. koji obavlja uslužnu komunalnu djelatnost, da u svrhu obavljanja te djelatnosti, a u skladu sa Zakonom i propisima na temelju ZKG donese Opće uvjete isporuke komunalnih usluga.

Prema Zakonu o obveznim odnosima, opći uvjeti ugovora su ugovorne odredbe sastavljene za veći broj ugovora koje jedna ugovorna strana (sastavljač) prije ili u trenutku sklapanja ugovora predlaže drugoj ugovornoj strani, te se isti moraju objaviti na uobičajen način i obavezuju ugovornu stranu ako su joj bili ili morali biti poznati u vrijeme sklapanja ugovora (čl. 295 ZOO-a).

Trogir Holding d.o.o. kao isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti, usluge javnih tržnica na malo dužan je donijeti sve izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke usluge na javnim tržnicama na malo u Gradu Trogiru uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Ovim općim uvjetima detaljnije se utvrđuju ugovorni odnosi između isporučitelja i korisnika usluge na tržnici i ribarnici u Gradu Trogiru i to; uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga, pravila ponašanja korisnika usluga na tržnici, prodavača, potrošača i zaposlenika društva, radno vrijeme tržnice i ribarnice, način rada i poslovanja, te uvjeti korištenja tržnih usluga, prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji, naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga na tržnicama, uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostoru tržnice, zdravstveno -sanitarne i tehničke mjere i nadzor, organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja, te pružanje drugih usluga.

S ciljem da se širi krug zainteresiranih osoba s područja Grada Trogira uključi u pripremu konačnog nacrtu potrebno je provesti savjetovanje sa zainteresiranim javnošću.

Na taj se način želi upoznati javnost s predloženim nacrtom i pribaviti mišljenje, primjedbe i prijedloge zainteresirane javnosti kako bi predloženo, ukoliko je zakonito i stručno utemeljeno bilo prihvaćeno od strane donositelja i u konačnosti bila ugrađena u odredbe ovih Općih uvjeta.

NACRT

S obzirom da je Gradsko vijeće Grada Trogira ovlašteno davati suglasnost na akte kojima se uređuju pitanja od interesa za jedinicu lokalne samouprave, sukladno zakonskim odredbama predlaže se davanje suglasnosti na ove Opće uvjete.



Predsjednik uprave:

Danijel Kukoč, dipl. iur.

Klasa: 363-01/23-01/46

Urbroj: 2181-13-5-02/017-23- 2

Trogir, 08. ožujak, 2023. godine.