**Ime i prezime/Naziv korisnika**

**Adresa obveznika**

**IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. br.** | **STAVKA** | **PRIJEDLOG DAVATELJA JAVNE USLUGE** | | **OČITOVANJE KORISNIKA USLUGE** | |
| 1. | Obračunsko mjesto (*adresa objekta -nekretnine korisnika javne usluge)* | Ulica 1, 21220 Trogir | |  | |
| 2. | Podaci o korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresa obveznika) | Ime Prezime / naziv pravne osobe  OIB: 76120972436  Ulica 1, 21220 Trogir | |  | |
| 3. | Kategorija korisnika usluge na obračunskom mjestu (*korisnik javne usluge koji nije kućanstvo nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost*) | **Korisnik kućanstvo**  ***DA*** */ NE* | | ***DA*** */ NE* | |
| Korisnik koji nije kućanstvo  ***DA*** */ NE* | | *DA /* ***NE*** | |
| 4. | Vrsta, zapremnina i broj spremnika sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge   1. Individualni spremnik 2. **Zajednički spremnik** | **Miješani komunalni otpad (MKO)** | | **Miješani komunalni otpad (MKO)** | |
| *spremnik* | *kom.* | *spremnik* | *kom.* |
| otpadomjer 40 l |  | otpadomjer 40 l |  |
| otpadomjer 120 l |  | otpadomjer 120 l |  |
| 120 l |  | 120 l |  |
| **240 l** | **1/8** | 240 l |  |
| 1.100 l |  | 1.100 l |  |
| **Biootpad (samo za korisnike kućanstvo)** | | **Biootpad (samo za korisnike kućanstvo)** | |
| *spremnik* | *kom.* | *spremnik* | *kom.* |
| 80 l |  | 80 l |  |
| 120 l |  | 120 l |  |
| 240 l |  | 240 l |  |
| 1.100 l-zeleni otok |  | 1.100 l zeleni otok |  |
| **Reciklabilni (samo za korisnike kućanstvo)** | | **Reciklabilni (samo za korisnike kućanstvo)** | |
| *spremnik* | *kom.* | *spremnik* | *kom.* |
| 120 l (vrećica) |  | 120 l (vrećica) |  |
| 120 l (spremnik za papir) |  | 120 l (spremnik za papir) |  |
| zvono-zeleni otok |  | zvono-zeleni otok |  |
| 1.100 l –zeleni otok |  | 1.100 l– zeleni otok |  |
| 5. | Broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog otpada u obračunskom razdoblju | **Miješani komunalni otpad (MKO)** | | **Miješani komunalni otpad (MKO)** | |
| 4 puta mjesečno | | *4 puta mjesečno* | |
| **Biootpad (samo za korisnike kućanstvo)** | | **Biootpad (samo za korisnike kućanstvo)** | |
| 4 puta mjesečno | | *4 puta mjesečno* | |
| **Reciklabilni (samo za korisnike kućanstvo)** | | **Reciklabilni (samo za korisnike kućanstvo)** | |
| 2 puta mjesečno | | *2 puta mjesečno* | |
| 6. | Očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine (*nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili nije pogodna za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti, odnosno nije useljiva*) | **Nekretnina se koristi** | | ***DA*** */ NE* | |
| Nekretnina se trajno ne koristi | | *DA /* ***NE*** | |
| 7. | **Obavijest davatelja javne usluge o uvjetima kad se Ugovor smatra sklopljenim** | | | | |
| Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:  1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili  2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu. | | | | |
| 8. | Izjava korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom | **DA** | | **DA** | |
| 9. | **Uvjeti za raskid Ugovora** | | | | |
| Korisnik usluge može raskinuti Ugovor u sljedećim slučajevima:   * uz pisanu Izjavu da navedenu nekretninu neće trajno koristiti, a nakon isteka roka od 12 mjeseci od dana raskida Ugovora, dužan je davatelju usluge dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine za navedeni period. Navedeni dokaz dužan je dostavljati svakih 12 mjeseci za prethodni period, * kada Korisnik usluge prestaje biti vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine koji je imao obvezu korištenja javne usluge, * kada je dotadašnji korisnik usluge obvezu plaćanja cijene javne usluge prenio na treću osobu i o tome obavijestio davatelja usluge. | | | | |
| 10. | **Izvadak iz cjenika javne usluge** | | | | |
| Kućanstvo – cijena preuzimanja spremnika za miješani komunalni otpad:   * Spremnik 40 l = 0,27 € * Spremnik 120 l = 0,80 € * Spremnik 240 l = 1,59 € * Spremnik 1100 l= 7,90 €   Ne kućanstvo – cijena preuzimanja spremnika za miješani komunalni otpad:   * Spremnik 40 l = 0,80 € * Spremnik 120 l = 2,39 € * Spremnik 240 l = 4,78 € * Spremnik 1.100 l = 29,20 € * Spremnik 5.000 l = 132,73 €   Korisniku usluge iz kategorije kućanstvo odobrava se umanjenje cijene javne usluge u obračunskom razdoblju u kojem je koristio usluge reciklažnog dvorišta ili sudjelovao na edukaciji o postupanju s komunalnim otpadom u organizaciji Grada Trogira: -1,33 € po korisniku.  Korisnicima usluge iz kategorije kućanstvo koji u obitelji imaju djecu do 3 godine (na temelju izvoda iz matične knjige rođenih) i onima koji iz medicinskih razloga koriste pelene za inkontinenciju (na temelju potvrde obiteljskog liječnika koju je potrebno dostavljati svaka 3 mjeseca) odobrava se umanjenje cijene javne usluge u obračunskom razdoblju: -1,33 € po korisniku. | | | | |

* **Mjesto primopredaje komunalnog otpada: Obračunsko mjesto / Javna površina na kojoj davatelj javne usluge vrši uslugu**
* **Korisnici stambenih prostora koji povremeno koriste svoje nekretnine izjednačeni su po svojim pravima i obvezama s korisnicima koji stalno koriste nekretninu**

Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge dva (2) primjerka Izjave s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u prostorije tvrtke TROGIR HOLDING d.o.o.). Davatelj javne usluge dužan je po zaprimanju Izjave korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od zaprimanja iste. Davatelj javne usluge dužan je primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, Uredbom i Odlukom, osim kada očitovanje korisnika usluge nije u skladu s navedenim te se primjenjuje podatak iz Izjave koju je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge). Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena. Korisnik usluge može se informirati na mrežnim stranicama tvrtke TROGIR HOLDING d.o.o. ([www.tgholding.hr](http://www.tgholding.hr)) o propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik i zakonska regulativa); **e-mail: komercijala@tgholding.hr** ili u prostorijama tvrtke .

1. DATUM ZAPRIMANJA IZJAVE OD STRANE KORISNIKA JAVNE USLUGE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (popunjava korisnik usluge)
2. DATUM KAD JE DAVATELJ JAVNE USLUGE ZAPRIMIO IZJAVU\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (popunjava Davatelj javne usluge)

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, korisnik javne usluge svojim potpisom jamči za istinitost i točnost svih podataka koji su navedeni u Izjavi. Korisnik javne usluge potpisom ove Izjave izjavljuje da je upoznat s Ugovorom i da izričito pristaje na ispunjenje Ugovora te potvrđuje kako je upoznat s činjenicom da gubi pravo na jednostrani raskid Ugovora ukoliko je javna usluga u potpunosti ispunjena. Potpisom ove Izjave Korisnik usluge daje Davatelju javne usluge suglasnost za obradu i korištenje njegovih podataka kao i izrič­itu privolu za prikupljanje, korištenje i dostavu podataka iz ove Izjave trećim osobama kada je to predviđeno zakonom ili nekim drugim propisom.

Korisnik javne usluge : TROGIR HOLDING d.o.o.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vlastoručni potpis)